	1410+071 113LE				
公の施設の名称	三条デイサービスセンター				
所 在 地	芦屋市三条町39番20号				
お お お	社会福祉法人 芦屋市社会福祉協議会				
指 定 期 間	令和3年4月1日~令和8年3月31日				
施設概要	三条デイサービスセンター 利用時間 月曜日~土曜日 10:00~16:00(休日・年末年始除く)				
業務概要	デイサービスセンターの運営に関する業務 施設, 設備等の維持管理に関する業務				
収支の状況	事業計画上の金額 実績額				
R 1 年 度 収 入	59,070,000 円 52,376,427 円				
R 1 年 度 支 出	58,553,000 円 55,237,773 円				
R 1 年 度 収 支	517,000 円 -2,861,346 円				
R 2 年 度 収 入	58,754,000 円 49,954,523 円				
R 2 年 度 支 出	59,209,000 円 55,288,448 円				
R 2 年 度 収 支	-455,000 円 -5,333,925 円				
所管課・記入者	福祉部高齢介護課 浅野 理恵子				
評価対象期間	令和2年4月1日~令和3年3月31日				

評価項目	説明	点数	得点率	評 価	
1 全般的事項	満点	22			
事業計画等	年次事業計画書は,適切に作成され提出されたか				
計算書類等	指定管理者の計算書類等は、適切に作成され提出されたか		76%	С	
月次報告等	月次報告書は、適切に作成され提出されたか	16.75	7 0.0		
事業報告書	事業報告書は、適切に作成され提出されたか				
次年度準備	次年度の年次事業計画書は、適切に作成され提出されたか				
2 適正な施設の管理	满点	38			
施設保守·運営管理	施設の保守,管理が適正に実施されているか				
従業員管理	適正な労働環境が保持されているか		82%	Α	
危機管理	事故・緊急時の体制が十分に整備されているか	31	02.0		
個人情報管理	個人情報の管理が適正であるか				
研修計画	従業員研修が十分に実施されているか				
3 事業収支·指定管理	者の財政基盤・内部統制 満点	26			
事業収支	事業収支は適切に算出され、計画に沿っているか		65%	В	
財政基盤	財政基盤は安定的にサービスを提供できる状態にあるか	17	00%	D	
内部統制	業務運営に関する内部統制は有効に機能しているか				
4 サービスの質の維持	<b>詩・</b> 向上	26			
事業計画性,透明性	事業が計画的に、かつ透明性を確保して実施されているか		67%	В	
サービス向上	サービス向上の取組がされているか	17.5		D	
住民・利用者の参画	住民または利用者とのパートナーシップを推進しているか			В	
	加重平均後合計評価				

	項目名		令和元年度		令和2年度			
			実績		実績    目標		実績    目標    実績	
利用状況等	利用延	人数	6,069 人		6,754 人	5,475 人		
利用 水 河 寺	1日平均	9利用人数	20 人		22 人	18 人		
	実施行	事		21 回	20 回	21 回		
	行事参	加人数		719 人	600 人	379 人		
	R1 回答者数			総合的な満足度(とても満足・まあまあ		実施時期		
利用満足度調査結果	年度 51		人		96.1 %	令和元年11月		
利用何足及调宜和未	R2 回答者数			総合的な満足度(とても満足・まあまあ満足の割合)		総合的な満足度(とても満足・まあまあ満足の割合) 実施時期		実施時期
	年度	40	人	100.0 %		令和3年1月		

### 総合評価

## 評価の理由、次期指定に向けての課題等

В

コロナ等の影響が大きく、利用者の大幅な減少に伴い、収支状況も赤字が増えている。その中で、利用者増加に向けた営業活動も行っており、利用者数の改善に向けて取り組んでいるため、加重平均後合計評価から変更せず、総合評価は「B」とする。

- ※ 評価は、得点率によりS~Dの5段階評価とする。
- [1 全般的事項] A:要求事項を完全に満たした(得点率100%) B:要求事項を満たした(90%以上) C:要求事項を満たさなかった(90%未満)
- [2 適正な施設の管理] [3 事業収支・指定管理者の財政基盤・内部統制] [4 サービスの質の維持・向上]
- S:極めて優れた成果を上げた(得点率90%以上) A:優れた成果を上げた(75%以上90%未満) B:一定の成果を上げた(60%以上75%未満)
- C:期待された成果を上げられなかった(50%以上60%未満) D:成果を上げていない(50%未満)
- ※ 目標値を大幅に上回る成果を上げたなど加点事由がある場合には、所管課の判断で加点したうえで総合評価を行う。

自主	事業の内容	実施時期	進捗状況	指示事項等
1 특	事業計画書に記載のあるもの(内容	,金額等)		
2 4	事業計画書に記載のないもの(内容	、金額等)		

公の施設の名称

三条デイサービスセンター

ごスの向上策	実施時期	進捗状況	指示事項等
事業計画書に記載のある <del>も</del>	<u></u>		
生活指導	通年	事業計画どおり実施	家族の支援に繋がるように依頼
機能訓練	通年	事業計画どおり実施	利用者アンケート内容を反映し、 く訓練できるように配慮をお願い
介護	通年	事業計画どおり実施	出来るだけ利用者の自立支援 にた介護となるように指示
健康管理	通年	事業計画どおり実施	利用者に異常があれば, 適切な対応が行われるように指示
入浴サービス	通年	事業計画どおり実施	事故が起こった場合の対応が近行えるよう、職員間でマニュアル 共有を指示
食事・おやつ	通年	事業計画どおり実施	楽しい雰囲気で食事が行えるよ 慮を依頼した
送迎	通年	事業計画どおり実施	坂道でもあり、事故防止に細心 意を払うように指示
レクリエーション	通年	新型コロナウイルス感染症 拡大防止のため中止	
オープンカフェ	通年	新型コロナウイルス感染症 拡大防止のため中止	
職員研修	通年	新型コロナウイルス感染症 拡大防止のため, リモート 等で参加	介護サービスの質の向上に向に 修を依頼する
事業計画書に記載のない <b>も</b>	<u>်</u> တ	14 45 ///	

## 公の施設の名称

三条デイサービスセンター

#### 令 和 2 年 度

(単位;円)

収	入			支	出		
	項目	事業計画	実 績		項目	事業計画	実 績
	介護給付費収入	45,436,000	38,450,249		人件費	40,834,000	37,685,541
	利用料収入	8,656,000	6,734,012		給食費	4,101,000	3,200,491
	その他利用料(通行料)	0	47,040		教養娯楽費	80,000	10,927
	給食費収入	3,647,000	3,369,100		日用品費	272,000	57,237
	補助金収入※	0	1,314,000		水光熱費	3,700,000	3,637,110
	雑収入	1,015,000	40,122		消耗器具備品費	50,000	25,080
					保険料	740,000	636,790
					賃借料	13,000	442,770
					車輛費(燃料代含む)	1,200,000	1,059,962
					雑支出	15,000	48,412
					福利厚生費	400,000	133,043
					被服費	100,000	3,388
					旅費交通費	90,000	6,300
					研修研究費	80,000	12,500
					事務消耗品費	305,000	1,429,243
					修繕費	300,000	253,945
					通信運搬費	410,000	335,610
					業務委託費	6,027,000	5,711,944
					手数料	0	57,549
					租税公課	156,000	124,430
					保守料	336,000	363,670
					諸会費	0	45,000
					雑支出	0	7,506
	計	58,754,000	49,954,523		計	59,209,000	55,288,448
					収 支	-455,000	-5,333,925

#### 令 和 元 年 度

(単位;円)

収	入	支	出					
	項目	事業計画	実 績		項	目	事業計画	実 績
	介護給付費収入	47,716,000	41,036,920		人件費		40,742,000	37,650,012
	利用料収入	7,130,000	7,437,737			給食費	3,564,000	3,572,542
	その他利用料(通行料)	0	43,220		教	養娯楽費	(事務消耗品費に含む)	54,994
	給食費収入	4,224,000	3,757,180			日用品費	(事務消耗品費に含む)	248,079
	寄附金収入	0	101,370		水光熱費	}	3,300,000	3,916,212
					消耗器。	具備品費	(事務消耗品費に含む)	6,313
						保険料	700,000	765,506
					賃借料		(事務消耗品費に含む)	420,535
					車両費		1,400,000	1,240,701
					福利厚生	費	(事務消耗品費に含む)	169,358
					被服費		(事務消耗品費に含む)	16,841
					旅費交通	費	(事務消耗品費に含む)	7,330
					研修研究	費	(事務消耗品費に含む)	4,480

# 収支状況

			修繕費 通信運搬費	600,000 400,000	291,842 332,833
			業務委託費	5,900,000	5,628,582
			手数料 租税公課	(事務消耗品費に含む)	43,978 51,600
			保守料	(事務消耗品費に含む)	381,062
			諸会費	0	45,000
			雑支出	0	18,274
計	59,070,000	52,376,427	計	58,553,000	55,237,773
			収 支	517,000	-2,861,346

### 三条デイサービスセンター

# 利用者アンケート結果

令和2年度 三条デイサービスセンター満足度調査

令和3年1月 実施

対象者 47名 アンケート回収数 40名 回収率 85.1%

1

,,,,	\ <b>&gt;</b> -0
男性	13
女性	27
無回答	0

平均年齡 88. 5歳

10	#	構	ьť
Ľ	т	1177	ж

E III IFAM					
独居	13				
夫婦	7				
子と同居	16				
その他	3				
無回答	1				

\*利用期間

ന സ്വന്ന ബല					
3か月未満	0				
3お7月	4				
6か月	6				
1年	4				
2年	9				
3年以上	15				
無回答	2				

\*要介護度

小女儿或炫						
自立	0					
支援1	9					
支援2	2					
介護1	15					
介護2	Б					
介護3	5					
介護4	3					
介護5	3					
無回答	4					

#### 間2~9及び間12 各種対応の満足度

	<b>1</b> 32	間3	<b>6</b> 4	問5	<b>5</b> 6	問7	問8	<b>6</b> 9	問12
	健康增進	送迎	食事	おやつ	入浴	レクリエーション	午後の過ごし方	職員対応	総合評価
満足	22	27	18	19	22	18	14	28	27
まあ満足	17	12	13	13	10	13	20	10	13
やや不満	0	1	4	3	0	2	0	0	0
不満	0	0	1	0	0	0	0	0	0
わからない	0	0	0	0	0	0	0	0	0

<sup>※</sup>各設間において未回答の人が存在するため、アンケート回答者数と各設問の合計回答者数は一致しない

#### 【満足度を点数化】

満足-5 まあ満足-4 やや不満-3 不満-2

わからない・無回答は0点とし回答数から除外する。

	健康増進	送迎	食事	おやつ	入浴	レクリエーション	午後の過ごし方	職員対応	合計
回答数	39	40	36	35	32	33	34	38	287
点数合計	178	186	156	156	150	148	150	180	1,304
平均	4.56	4.65	4.33	4.46	4.69	4.48	4.41	4.74	4.54
5の回答数	22	27	18	19	22	18	14	28	168
3以下回答数	0	1	5	3	0	2	0	0	11

問10 職員への要望について 問11 当施設に望むこと(複数回答可)

言える	22
まあ言える	13
あまり言えない	0
言えない	1
わからない	0

4	認知症対応の充実	10
4	地域との交流	3
7	外出ブログラムの充実	8
9	口腔ケアの 充実	5
3	家族会・交流会の開催	2
10	運動時間の増加	7
17	その他	0
2		
	4 7 9 3 10	3 家族会・交流会の関係 10 運動時間の増加 17 その他

<sup>※</sup>入浴を利用していない人は「分からない」に含む。