

平成30年4月27日

三條デイサービスセンターの業務に関する事業報告書
(事業年度 平成29年4月1日～平成30年3月31日)

芦屋市長 山 中 健 様

報告者

一般財団法人芦屋ハートフル福祉公社
理事長 津 村 直 行

報告事項	報告内容
管理業務の実施状況	<ol style="list-style-type: none">1 清掃, 点検等業務2 安全に配慮した取組3 利用者への各種対応4 傷害保険の状況5 備品購入6 補修・修理 詳細は, 別紙1のとおり
施設の利用状況	<ol style="list-style-type: none">1 営業日等2 サービス内容3 サービス従事者等の配置状況4 利用者の状況5 利用人数6 実施行事, オープンカフェ7 ボランティア参加状況8 職員研修 詳細は, 別紙2のとおり
収支実績	事業の実施に係る収入の内訳 介護給付費収入 43,451,062円 利用料収入 7,777,975円 給食費収入 3,787,900円 合計 55,016,937円 事業の実施に係る支出の内訳 人件費 39,006,158円 物件費 18,166,116円 合計 57,172,274円 詳細は, 別紙3のとおり

1 清掃, 点検等業務

①清掃 日常清掃は職員が実施

フローリングのワックスかけ, 窓ガラス清掃は年1回業者委託で実施。

11月5日

②厨房, 浴室, 居室の害虫駆除 業者委託で実施 11月5日

③ボイラー室外機点検 6月20日

④ガス設備定期点検 6月20日

⑤消防設備点検 8月3日 2月8日

⑥浴槽水質検査実施(芦屋健康福祉事務所) 10月3日

⑦浴室, 台所等水質検査実施(芦屋健康福祉事務所) 11月24日

その他建物, 設備及び備品(AED等)の状況は, 日常点検等を実施し, 業務日報で毎日管理者に報告を行っている。

2 安全に配慮した取組

①利用者が集うフロア

床や椅子の破損等の確認は特に注意を払っている。

手すり, テーブル及び椅子は毎日消毒を行っている。

②浴室・トイレ

手すり等の設備については, 利用前に安全の確認を行っている。

③送迎車の安全点検

始業前の点検, 業者による法定整備, 季節毎のタイヤ交換を行っている。

3 利用者への各種対応

①苦情の受付体制を設け, 利用者に周知している。

②送迎時の交通事故, 悪天候や自然災害時には, マニュアルに従い対応する。

4 傷害保険の状況

利用者のサービス利用中の事故に対する傷害保険に加入

補償額 一事故 対人対物 2億円

5 備品購入

パルスオキシメーター(血中酸素濃度測定器)

6 補修・修理

なし

1 営業日等

営業日	月曜日から土曜日まで（12月29日～1月3日を除く。）
営業時間	午前10時00分から午後4時00分まで
利用定員	30人

2 サービス内容

項目	実施内容
生活指導	生活相談員が中心となって、利用者と家族の生活上の相談援助を行った。連絡帳を活用し常に利用者と家族のコミュニケーションを図り、必要に応じてケアマネジャーや他のサービス事業所と連携を取り、問題の解決に努めた。
介護	利用者の自立を支援する視点を持って、移乗や歩行、食事、排泄、衣類の着脱など利用者に必要な介護を行った。
健康管理	看護師が利用者のバイタルチェックを行い、異常の早期発見に努めた。また、利用者の体調の変化に応じ、随時、家族や主治医に連絡をした。利用中の服薬管理や必要な処置を行った。
入浴サービス	利用者の体調の変化に留意し安全にゆったりと入浴ができるように必要な介助を行った。利用者の身体状況に応じてリフト浴による入浴介助を行った。利用者の約8割が入浴を利用し、そのうち1日平均3名がリフト浴を利用した。
運動器機能向上訓練	要支援または事業対象者の利用者に対して、その必要性・希望に応じて計画書を作成した上で、ストレッチ、体操、器具を使ったトレーニングを行った。
個別機能向上訓練	要介護の利用者に対して、その必要性・希望に応じて計画書を作成した上で、ストレッチ、体操、器具を使ったトレーニングを行った。
食事・おやつ	単に栄養を得るための食事ではなく、楽しみをもって利用者が食事をできるように盛り付けや雰囲気作りに配慮した。利用者の摂食状況に応じてきめ細やかな対応を行った。おやつは手作りで提供し、利用者の楽しみになるよう工夫を凝らした。昼食の提供（1食500円）、おやつの提供（100円）
送迎	送迎車4台を使用し、ドライバーと介助員が対応した。ドアツードアを基本に送迎を行った。利用者の心身の状態や希望、家族の都合等にできる限り対応した。運転業務はシルバー人材センターからの人材派遣での対応。
レクリエーション	季節を感じ楽しむことができる年間行事を実施するとともに、日々のレクリエーションでは適度に運動を取り入れたゲームなどを行った。また、利用者の嗜好や心身の状態に応じて行うことができる小グループのレクリエーションを行った。 ADL低下の予防を目的として、運動を重視したレクリエーションを多く取り入れるようにした。

3 サービス従事者等の配置状況

職 種	常勤	非常勤	常勤換算	配置基準
1 管理者	(1)		—	(1)
2 生活相談員	2 (1)	(1)	1. 2	1
3 介護職員		6	4. 8	4
4 看護師		6	1. 0	1
5 機能訓練指導員		(3)	0. 5	—
6 入浴介助員		6	—	—
7 調理員		5	—	—
8 運転手		6	—	—

備考 * () 内は兼務です。

*上記の配置のうち機能訓練指導員は、月・火・金の10～12時のみの配置としています。

4 利用者の状況 (平成30年3月現在)

利用者数	総数 64人 (男性 20人 女性44人)		
年齢区分	69歳以下： 2人	70～74歳： 0人	
	75～79歳： 1人	80～84歳： 14人	
	85～89歳： 13人	90歳以上： 34人	
介護度区分	事業対象者： 2人	要支援1： 6人	要支援2： 6人
	要介護1： 23人	要介護2： 10人	
	要介護3： 8人	要介護4： 4人	要介護5： 5人

5 利用人数

年間営業日数 308日 / 年間延利用者数 6,092人(1日平均 19.78人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
開設日	25	27	26	26	27	26	26	26	24	24	24	27	308
延利用者数	483	539	543	508	522	506	485	492	464	479	526	545	6092
実利用者数	57	60	63	57	62	61	60	61	62	62	67	64	736
1日平均利用者	19.32	19.96	20.89	19.54	19.33	19.46	18.65	18.92	19.33	19.96	21.92	20.19	19.78

(再掲) 介護給付

延利用者数	414	456	469	440	420	435	426	437	408	418	456	463	5242
1日平均利用者	16.56	16.89	18.04	16.92	15.56	16.73	16.38	16.81	17.00	17.42	19.00	17.15	17.02

(再掲) 予防専門型通所サービス

延利用者数	69	83	74	68	102	71	59	55	56	61	70	82	850
1日平均利用者	2.76	3.07	2.85	2.62	3.78	2.73	2.27	2.12	2.33	2.54	2.92	3.04	2.76

6 実施行事

実施日	内 容	参加延人数
4月6, 7, 8, 10, 11, 12日	お花見ドライブ	119
5月16, 19日	バラ園散策	38
6月21日	エイコ先生と歌の仲間たち（コーラス）	18
6月12, 20日	ミント風呂	43
7月13日	F G S リコーダー演奏	22
8月3, 4, 5日	夏祭り	61
8月22日	歌のコンサート	13
9月12, 13, 18日	敬老会	54
10月12, 13, 14日	運動会	57
10月25日	足湯	18
11月10日	芦レレ演奏会	12
11月13日	奥池紅葉散策	10
11月17日	ウエストマウンテンコーラス	20
12月19日	リコーダー演奏会	14
12月21, 22, 23日	クリスマス会	63
12月21, 22, 23日	ゆず湯	63
1月4, 5, 6日	書き初め	68
1月9, 10日	初詣	36
1月18～20, 22～24日	みかん風呂	123
2月1, 2, 3日	豆まき	65
2月2日	山手中学校1年生交流会	25
3月30日	花見	23

※その他 利用者の誕生日に合わせて「お祝いの会」とプレゼント贈呈を行った。

オープンカフェ

実施日	内 容	参加人数
4月5, 11, 17日	ぼかぼかカフェ	61
5月13, 19, 25日	新茶カフェ	50
6月14, 20, 26日	ミントカフェ	55
7月15, 21, 27日	マンゴーカフェ	64
8月14, 22, 30日	アイスクリームカフェ	49
9月16, 22, 28日	長月カフェ	64
10月11, 17, 23日	ハロウィンカフェ	28
11月11, 17, 23日	駄菓子カフェ	56
1月17, 29日	新春お茶会	37
2月8, 16, 24日	チョコレートカフェ	63
3月14, 20, 26日	桃カフェ	58

※上記以外に「珈琲カフェ」と称してドリップコーヒーを毎月3日間提供し、利用者に好評を得ている。

7 ボランティア参加状況

実施日	内 容	参加人数
8月3,4,5日	夏祭り参加	37
9月12,13,18日	敬老会催し（3団体）	23
12月21,22,23日	クリスマス会催し（3団体）	19

※上記、催し物ボランティア以外に日常的なボランティアとして、囲碁、麻雀、整容、フラダンス、ウクレレ演奏、手作業(小物作り、折り紙)、植木の手入れ、ピアノ演奏と歌、オープンカフェ手伝い等の協力を得ている。

8 職員研修

実施日	内 容	参加人数
5月16日	食品衛生責任者養成講習会研修	1
5月16日	(係内研修) 高齢者虐待防止・身体拘束について	7
6月14日	福祉車両安全運転講習会	1
6月14日	(係内研修) 防火管理制度のしくみについて	7
6月22日	異変に気づく、着眼点と対応方法研修について	2
7月13日	(係内研修) 運動についてのレクチャー	7
8月18日	(係内研修) 介護予防・重度化予防に関する研修	7
8月24日	認知症の方への口腔ケア実践研修	1
8月25日	法令遵守とプライバシー保護セミナー研修	1
8月17,18, 23,24,25日	認知症介護実践研修	1
9月11日	(係内研修) 口腔ケア実践研修	7
10月13日	認知症介護実践研修	1
10月17日	(係内研修) 法令遵守とプライバシー保護	7
11月15日	(係内研修) 三条デイサービス消防計画・防災マニュアル研修	7
12月14日	(係内研修) インフルエンザ・ノロウィルスの対策について	7
1月19日	(係内研修) プライバシー保護について	7
2月19日	(係内研修) 事故発生又は再発防止に関する研修・緊急時対応に関する研修	7
3月20日	(係内研修) 接遇研修	7

三条デイサービスセンターにおける事業及び管理業務の実施に係る収支状況			
収入		支出	
項目	金額 (円)	項目	金額 (円)
介護給付費収入	43,451,062	人件費	39,006,158
利用料収入	7,777,975	旅費交通費	51,610
給食費収入	3,787,900	通信運搬費	423,734
		什器備品費	215,978
		消耗品費	698,925
		食料費	409,560
		給食費	3,199,500
		図書費	34,330
		修繕費	0
		印刷製本費	0
		燃料費	1,230,677
		光熱水費	3,668,261
		賃借料	791,810
		保険料	620,855
		租税公課	148,200
		負担金	91,000
		保守点検業務委託料	428,760
		その他委託料 (送迎業務委託料・人材派遣)	6,084,590
		支払手数料	49,829
		雑費	18,497
合計	55,016,937	合計	57,172,274

* 収入-支出

△ 2,155,337 円

平成29年度 事業の実施に係る収益の内訳

別紙3-2

(単位：円)

月		4月	5月	6月	7月	8月	9月
収入区分							
介護 保険	介護給付費収益 (*1)	3,510,343	3,885,886	3,946,784	3,661,548	3,553,406	3,609,688
	利用料収益 (*2)	622,377	688,446	688,637	682,868	667,237	609,170
保険 外	おやつ	48,900	52,600	52,700	49,300	50,900	49,300
	昼食代	267,000	278,500	282,500	271,500	268,500	268,500
合 計		4,448,620	4,905,432	4,970,621	4,665,216	4,540,043	4,536,658

月		10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
収入区分								
介護 保険	介護給付費収益	3,493,723	3,563,398	3,334,480	3,465,119	3,719,819	3,706,868	43,451,062
	利用料収益	639,733	613,019	579,960	590,952	665,891	729,685	7,777,975
保険 外	おやつ	47,600	47,300	46,200	47,600	50,100	51,900	594,400
	昼食代	247,000	248,500	251,500	258,500	268,000	283,500	3,193,500
合 計		4,428,056	4,472,217	4,212,140	4,362,171	4,703,810	4,771,953	55,016,937

(備考) *1:介護給付費は、介護保険の介護報酬の9割又は8割相当額を国民健康保険団体連合会から支払われるもの。

*2:介護保険・利用料収益は、介護保険の介護報酬の1割又は2割相当額を利用者から支払われるもの。