

第3次審査（実地調査）で準備を求める書類一覧

※書類については既存のものをご用意ください。（無い場合は新たに作成していただく必要はありません。）

※できるだけ直近の書類を、下記の順に並べて用意しておいてください。

※下記の書類のほか、自己評価チェックリストの記載内容が分かるものを用意しておいてください。なお、主に関係する審査項目に区分していますが、複数の審査項目にまたがる場合があります。

1 審査項目ア 職員の育成・配置

- (1) 研修計画書，研修記録，研修計画・研修内容の評価と見直しについて記載されている書類
- (2) 職員の自己評価及び園の自己評価について記載されている書類
- (3) 職員への援助や助言指導が分かる記録（会議録の写し等）
- (4) 職員倫理規定
- (5) 業務日誌
- (6) 人事評価に関する書類
- (7) 業務改善体制や施設長の参画について記載されている書類
- (8) 勤怠管理表
- (9) 職員勤務ローテーション表

2 審査項目イ 安全対策・危機管理体制

- (1) 健康管理マニュアル，マニュアルの見直しについて記載されている書類
- (2) 保健日誌等の毎日の健康状態を確認する内容が記載されている書類
- (3) 子どもの健康に関する書類（保健計画，健診記録等）
- (4) 感染症対応マニュアル，マニュアルの見直しについて記載されている書類
- (5) 衛生管理マニュアル，マニュアルの見直しについて記載されている書類
- (6) 安全管理マニュアル（事故対応，防災対策，不審者対応等含む），マニュアルの見直しについて記載されている書類
- (7) ヒヤリハット報告書
- (8) 事故報告書
- (9) 安全点検表
- (10) 避難訓練計画表，避難訓練実施記録
- (11) 緊急連絡対応書類（緊急連絡票・救急機関一覧等）
- (12) 個人情報取扱に関するガイドライン，ガイドラインの見直しについて記載されている書類
- (13) 備蓄品リスト

3 審査項目ウ 保育内容に関する計画（現保育課程等）

- (1) 全体的な計画（現保育課程）
- (2) 指導計画（年間，月間，週案，日案，個別），指導計画の見直しについて記載されている書類
- (3) 保育日誌（全クラス・個人記録）
- (4) 午睡チェック表
- (5) 会議の記録ノート（職員会議，カリキュラム会議，ケース会議等）
- (6) 散歩記録，散歩マップ

4 審査項目エ 支援・配慮を要する子ども及び家庭支援が必要な保護者への対応

- (1) 障がい児に関する書類（個別の指導計画等）
- (2) アレルギー対応についてのマニュアル（指示書・診断書含む）、マニュアルの見直しについて記載されている書類
- (3) 虐待対応マニュアル（関係機関との連絡・連携体制表、ケース記録票等）、マニュアルの見直しについて記載されている書類
- (4) 外国籍家庭への支援に関する書類
- (5) 家庭支援の必要な保護者への支援に関する書類

5 審査項目オ 食育及び給食提供の考え方

- (1) 献立表（通常食，離乳食，アレルギー食，配慮食等）
- (2) 給与栄養目標量，栄養月報
- (3) 給食日誌，残食調査
- (4) 給食だより
- (5) 食育計画，食育実施記録

6 審査項目カ 地域との連携等

- (1) 地域の子育て支援計画，地域の子育て支援実施記録，相談記録
- (2) 地域への情報提供のチラシ（園庭開放等への呼びかけ，育児情報の発信等）
- (3) 小学校や他の就学前施設との交流計画，小学校や他の就学前施設との交流実施記録
- (4) 地域施設との交流計画，地域施設との交流実施記録
- (5) 関係機関・地域団体等のリスト
- (6) 児童票（児童の経過記録）
- (7) 保育所児童保育要録
- (8) 家庭的保育事業等との連携施設契約書

7 審査項目キ 保護者に対する支援・連携及び苦情解決処理

- (1) 保育方針の保護者周知資料（入園のしおり，園のパフレット等）
- (2) 保護者への情報提供，啓発資料（連絡ノート，クラスだより，園だより，保健だより，給食だより，年間行事予定表，保護者アンケート等）
- (3) 懇談会，面談，相談記録
- (4) 苦情対応マニュアル，マニュアルの見直しについて記載されている書類
- (5) 苦情対応記録
- (6) 第三者委員・苦情解決窓口の周知（掲示の確認）