

## 実地調査で準備いただく書類一覧

※書類については既存のものをご用意ください。(無い場合は新たに作成していただく必要はありません。)

※できるだけ(通常保育の支障にならない範囲で)直近の書類を、下記の順に並べて用意しておいてください。

評価項目1 教育・保育課程及び指導計画, 保育環境及び保育内容, 食事

- 教育・保育課程
- 指導計画(年間, 月間, 週案)
- 保育日誌(全クラス), 連絡ノート, 午睡チェック表
- 会議の記録ノート(職員会議, カリキュラム会議, ケース会議等)
- 児童票(児童の経過記録)
- 幼稚園幼児指導要録, 保育所児童保育要録
- 献立表(通常食, 離乳食, アレルギー食, 配慮食等), 給食日誌
- 給食だより, 食育年間計画, 食育実施記録

評価項目2 健康管理, 安全対策・危機管理体制

- 健康管理マニュアル, 毎日の健康状態を確認する内容が記載されている書類
- 感染症対応マニュアル
- 衛生管理マニュアル
- 安全管理マニュアル(事故対応, 防災対策, 不審者対応等含む)
- 安全点検表
- 避難訓練計画表, 避難訓練実施記録
- 子どもの健康に関する書類(年間保健計画, 健診記録等)

評価項目3 支援・配慮を要する子ども及び家庭支援が必要な保護者への対応

- 障がい児に関する書類(個別の教育支援計画, 個別の指導計画等)
- アレルギー対応についてのマニュアル
- 虐待対応マニュアル(関係機関との連絡・連携体制表, ケース記録票等)
- 外国籍家庭への支援に関する書類
- 家庭支援の必要な保護者への支援に関する書類

評価項目4 在園児の保護者への育児支援

- 保育方針の保護者周知資料(入園のしおり, 園のパフレット等)
- 保護者への情報提供, 啓発資料(連絡ノート, クラスだより, 園だより, 行事予定等)
- 懇談会, 面談, 相談記録
- 苦情解決窓口の周知

評価項目5 地域の子育て支援, 地域との連携

- 地域の子育て支援計画, 地域の子育て支援実施記録, 相談記録
- 地域への情報提供(園庭開放等への呼びかけ, 育児情報の発信等)

- 地域施設との交流計画，地域施設との交流実施記録

評価項目 6 人材育成，園長のリーダーシップ

- 研修計画書，研修記録
- 職員の自己評価及び園の自己評価について記載されている書類等
- 職員への援助や助言指導がわかる記録（会議録の写し等）