

※ 書き方については、裏面参照

保育所(園)等名		
児 童 名		
生 年 月 日		

復 職 証 明 書

芦屋市長 宛

復 職 者 氏 名	
復 職 者 住 所	
産前産後休暇 上記の者は、育 児 休 暇 を終了し、令和 年 月 日から復職しています。 そ の 他 ()	
復帰後の 勤務日数・時間 (時間短縮勤務 時間を含む)	週 日勤務 (月平均 日勤務) 休日又は定休日 ()
	時 分から 時 分まで (曜日)
	時 分から 時 分まで (曜日)
	実働時間 1日あたり () 時間 (休憩時間除く)
※時間短縮勤務の期間	令和 年 月 日～令和 年 月 日まで
上記の事項について事実と相違ないことを証明します。 令和 年 月 日 事業所所在地 _____ 事業所名 _____ 代表者名 _____ 担当者 所属・氏名 _____ 電話番号 _____	

※ この復職証明書は雇用主に提出して、証明を受けてください。

※ 復職後、勤務状況など変更がある場合は、就労証明書を提出してください。

※ 事実と相違した場合は保育所(園)等入所(園)ができなくなることがあります。

通っている保育所(園)等名、児童名、生年月日を必ず記入してください。

保育所(園)等名	精道こども園	
児童名	芦屋 花子	
生年月日	ROO.4.10	

芦屋市長 宛

復職者氏名	芦屋 幸子
復職者住所	芦屋市精道町〇番〇〇-〇号
産前産後休暇 上記の者は、 <u>育児休暇</u> を終了し、令和5年4月20日から復職しています。 その他 () <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: 200px;">・ 該当するものを〇で囲んでください。 ・ その他…療休等</div>	
復帰後の 勤務日数・時間 (時間短縮勤務 時間を含む)	週 5日勤務 (月平均 20日勤務) 休日又は定休日 (土日祝)
	9 時 00 分から 16 時 00 分まで (月～金曜日)
	時 分から 時 分まで (曜日)
	実働時間 1日あたり (6) 時間 (休憩時間除く)
※時間短縮勤務の期間	令和〇〇年 4月 20 日～ 令和〇〇年 10月 31 日まで
時間短縮勤務をされている場合は、時間短縮勤務の期間がないことを証明します。 記入してください。	
令和〇〇年 4月 29日	
・ 証明日を必ず記入してください。	
芦屋市大原町〇番〇号	
事業所名	株式会社 △△△
代表者名	△△△ △△
担当者 所属・氏名	〇〇部△△課 □□ □□
電話番号	0797(〇〇〇〇)〇〇〇〇

- ※ この復職証明書は雇用主に提出して、証明を受けてください。
- ※ 復職後、勤務状況など変更がある場合は、就労証明書を提出してください。
- ※ 事実と相違した場合は保育所(園)等入所(園)ができなくなることがあります。