

芦屋市就活オンライン「職員と語ろう」参加の際の遵守事項

1 芦屋市就活オンライン「職員と語ろう」（以下、『就活オンライン「職員と語ろう』という）の参加にあたって

- (1) 就活オンライン「職員と語ろう」の参加者は、次の行為を行わないものとします。なお、発見された場合は直ちにご退場いただきます。
 - ア 芦屋市の信用を傷つける行為及び不名誉となるような行為
 - イ 芦屋市や他の参加者の知的所有権やプライバシー、その他人権等を侵害する行為
 - ウ 芦屋市や他の参加者を差別、批判、攻撃、誹謗中傷する行為
 - エ 就活オンライン「職員と語ろう」の運営を妨げる行為、またはその恐れのある行為
 - オ 就活オンライン「職員と語ろう」を通じて入手した情報を私的利用の範囲を超えて使用する行為
 - カ 虚偽の内容に基づいての参加、参加者以外の第三者が視聴する行為
 - キ 録画録音、写真撮影、画面のスクリーンショット等の行為
 - ク 動画 URL やミーティング ID、パスワードを第三者と無断共有する行為
 - ケ 就活オンライン「職員と語ろう」の様子を SNS 等やインターネット上で共有すること
- (2) 就活オンライン「職員と語ろう」の内容の変更、中断、中止などにより発生した参加者の損害すべてに対し、芦屋市は一切の責任を負わないものとします。また、「職員と語ろう」の参加により参加者または第三者が被った損害に対しいかなる責任も負わないものとし、損害賠償をする義務は一切ないものとします。
- (3) 参加者は、芦屋市側のシステム障害、配信機材の不具合、その他予期せぬ理由により、「就活オンライン「職員と語ろう」の実施に支障が生じ、または停止する等の可能性があることを承諾するものとします。

2 端末及びネットワーク環境の準備について

- (1) 端末は、ウィルス対策ソフトがインストールされたパソコン、タブレット等（要スピーカー・マイク・カメラ機能内蔵または外付）が必要になります。なお、就活オンライン「職員と語ろう」の実施中は、職員との円滑なコミュニケーションを目的として、カメラをONの状態にして頂くことを推奨します。
- (2) 利用端末については、端末の OS が最新化されていること、利用するソフトウェアが最新化されていることを確認してください。
- (3) 就活オンライン「職員と語ろう」を実施するうえでデータ通信量が膨大になる可能性があるため、データ通信料が無制限のネットワーク環境を用意することを推奨します。なお、参加にかかるデータ通信料は参加者負担となりますので、通信料金やお使いの端末の契約内容にご注意ください。

3 参加場所の確保について

- (1) 参加場所は自宅内とし、参加者の私用端末及び私用回線を利用してください。
- (2) やむを得ず自宅以外で参加する場合は、次に掲げる懸念事項を取り除き、参加に適した場所を確保してください。

- ア 覗き込みや立ち聞き等により、就活オンライン「職員と語ろう」の内容が第三者に漏えいするリスク
- イ 目的外の情報が映り込む等により、意図しない情報が発信されてしまうリスク
- ウ 周囲の騒音等により、通話品質を確保できないリスク

4 提供された個人情報の芦屋市による利用について

- (1) 芦屋市は、正当な理由なく、参加者の個人情報を使用したり公開したりしないものとします。
- (2) 就活オンライン「職員と語ろう」の様子は、記録を行い、個人を特定出来ないようにした上で、芦屋市公式ホームページに公開する可能性があります。あらかじめご了承ください。

5 その他

この遵守事項に定めるもののほか、参加にあたって必要な事項は別途お知らせします。