

令和4年度 基幹的業務担当の活動状況報告について

【 基幹的業務の役割 】

- ① 4 包括の機能強化・意見集約・調整を行うバックアップの役割
- ② 介護支援専門員に対する専門研修を企画・実施する役割
- ③ 各圏域の地域課題の抽出・整理・解決策の検討、実践を協働して行う役割

【 ①～③の機能から見た基幹的業務の活動状況報告 】

- ① **4 包括の機能強化・意見集約・調整を行うバックアップの役割**
 - ・日報・月報の改定の検討 r 各センターの活動の標準化
 - ・「イチオシ活動」の推進 r 個別課題から地域課題への展開を意識した活動
 - 包括支援センターの機能強化
 - ・自立支援型地域ケア個別会議 r 事例提出者の実践力の強化
の開催 (③ 地域課題の抽出)

- ② **介護支援専門員に対する専門研修を企画・実施する役割**
 - ・3つの研修の開催
 - (1) 居宅サービス計画書作成に関する研修
 - (2) 高齢者虐待防止研修 r ケアマネからの通報件数増
 - (3) 芦屋市対人援助育成システムの研修
r 後進育成に対する共通認識

- ③ **各圏域の地域課題の抽出・整理・解決策の検討、実践を協働して行う役割**
 - ・各部会の活動バックアップ
 - 社会福祉士部会 r 包括の啓発チラシ
 - 保健師部会 r 介護予防講座共催
 - 主任ケアマネ部会 r 自立支援型地域ケア個別会議
見学・意見交換会開催
 - ・地域ケア推進会議 r R5年度へ向けた課題抽出・取り組み
検討 「認知症問題研究会」開催



令和5年度イチオシ活動へ