

令和3年度研修実績

(1) 一般研修（階層別研修）

ア 新任職員研修

研修目的	芦屋市職員として、芦屋市への理解と想いを深める。また、社会人としての基本的な心構えと行動を習得し、職場に円滑に適応する。
研修名	新任職員研修（前期）
内容	<ul style="list-style-type: none"> (1) 健康管理 (2) 芦屋市の組織、勤務条件・服務・人事評価 (3) 芦屋市総合計画 (4) 芦屋市の財政 (5) 給与制度 (6) 共済組合・職員互助会 (7) ハラスメント研修（講師 社会保険労務士 杉本 登志子 氏） (8) ビジネスマナー研修（講師 小林 万希子 氏） (9) 人権研修 (10) 個人情報保護研修 (11) 情報セキュリティ研修 (12) 危機管理 (13) 災害時の職員の初期対応 (14) 消防訓練 (15) コンシェルジュとしての市民対応 (16) 手話講座 (17) やさしい日本語 (18) 芦屋市の市勢と市史 (19) 史跡・文化財フィールドワーク (20) 良質な住まい、住環境の形成 (21) 先輩職員との交流会 (22) 施設見学 環境処理センター、下水処理場（南芦屋浜）
実施月日	令和3年4月1日～4月7日（5日間）
場所	市役所本庁舎東館3階大会議室 他
受講対象者	令和3年度新任職員、令和2年8月1日付け採用職員、令和2年10月1日付け採用職員、令和3年1月1日付け採用職員
受講者数	43人（事務職14人、保健職1人、保育職9人、調理職3人、作業職1人、消防職6人、医療専門事務職4人、医療技術職1人、看護職4人）

研修目的	日常業務の理解を深め、業務の効率化を図る。
研修名	文書管理システム研修
内容	文書管理システム操作方法
実施月日	令和3年4月8日
場所	市役所本庁舎南館4階電子会議室
受講対象者	令和3年度新任職員
受講者数	14人（事務職13人、保健職1人）

研修目的	芦屋市職員としての基本的な心構えと行動を習得し、職場に円滑に適応する。
研修名	新任職員研修（7月1日付け採用者）
内容	<ul style="list-style-type: none"> (1) 健康管理 (2) 給与制度 (3) 勤務条件・服務・芦屋市の組織 (4) 共済、職員互助会
実施月日	令和3年7月1日
場所	市役所本庁舎北館3階ミーティングルーム4

受講対象者	令和3年7月1日付け採用職員
受講者数	1人（栄養職1人）

研修目的	芦屋市職員としての基本的な心構えと行動を習得し、職場に円滑に適応する。
研修名	新任職員研修（10月1日付け採用者）
内 容	(1) 健康管理 (2) 給与制度 (3) 勤務条件・サービス・芦屋市の組織 (4) 共済、職員互助会
実施月日	令和3年10月1日
場 所	市役所本庁舎北館3階ミーティングルーム4
受講対象者	令和3年10月1日付け採用職員
受講者数	3人（事務職3人）

研修目的	芦屋市職員としての基本姿勢を再確認し、自治体職員に必要な知識を深める。
研修名	新任職員研修（後期）
内 容	(1) 副市長講話 (2) 公務員倫理 (3) 行政における防災対応 (4) 救急の現状 (5) 男女共同参画推進 (6) 健康管理研修 (7) 防災学習施設見学（人と防災未来センター） (8) 会計事務 (9) 人権研修 (10) 芦屋市環境研修～ゼロカーボンシティ～ (11) 市の広報とPRについて (12) 認知症サポーター養成講座 (13) 市立幼稚園・保育所のあり方 (14) ヨドコウ迎賓館、芦屋川フィールドワーク
実施月日	令和3年10月19日～10月20日（2日間）
場 所	消防庁舎3階多目的ホール、人と防災未来センター他
受講対象者	令和3年4月1日付け新任職員、令和3年7月1日付け採用職員、令和3年10月1日付け採用職員、令和2年8月1日付け採用職員、令和2年10月1日付け採用職員
受講者数	41人（事務職17人、保健職1人、栄養職1人、保育職9人、調理職3人、消防職6人、医療専門事務職4人）

イ 一般職員研修

研修目的	行政の重要な政策課題について、政策提案を行うことにより、政策形成能力の向上を図る。
研修名	政策形成能力向上研修
講 師	株式会社インソース 上垣 重浩 氏
実施月日	令和4年1月7日
場 所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	平成25年度採用職員（採用9年目）
受講者数	19人

研修目的	市民と市職員、消防団員が共に学び、防災についての知識を習得し、受講者全員が防災士の資格を取得することで、災害が発生した際に、市民と市職員、消防団員が連携した防災体制の充実を図る。
研修名	芦屋市防災士養成講座
講 師	関西大学社会安全学部教授 山崎 栄一氏、関西大学社会安全学部准教授 奥村 与志弘氏、高知県立大学大学院看護学部特任教授 神原 咲子氏、東京大学生産技術研究所リサーチフェロー 田中 健一氏、神戸地方気象台次長 川上 幸則氏、関西国際大学教授 川脇 康生氏、東京大学生産技術研究所准教授 沼田 宗純氏、名古屋大学減災連

	携研究センター教授 福和 伸夫氏、関西国際大学セーフティマネジメント教育研究センター長 教授 村田 昌彦氏、兵庫県立大学減災復興政策研究科教授 阪本 真由美氏、(株)時事通信社・静岡大学防災総合センター解説委員・客員教授 中川 和之氏、国土防災技術(株)技術本部第二技術センター長 土佐 信一氏、ひょうごボランタリープラザ所長 高橋 守雄氏、(特非)兵庫県防災士会事務局長 岩崎 徹氏
実施月日	令和3年10月30日、11月13日、11月27日
場 所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	採用10年目の職員（事務・技術・保健職）、平成14～23年度採用職員のうち、防災士資格未取得の事務・技術・保健職
受講者数	28人

ウ 新任係長研修

研修目的	職務遂行に必要な知識を習得し、監督職としての自覚を促す。
研 修 名	新任係長研修
内 容	(1) 総合計画（実施計画・事務事業評価）と創生総合戦略 (2) 予算・決算の流れ (3) 行革 (4) 議会の基本的な流れとルール
実施月日	令和3年5月17日
場 所	市役所本庁舎東館3階大会議室
受講対象者	令和3年度係長級昇任者、令和2年度係長級昇任者、
受講者数	34人

エ 新任課長研修

研修目的	職務遂行に必要な知識を習得し、管理職としての自覚を促す。
研 修 名	新任課長研修
内 容	(1) 副市長講話 (2) 記者発表の手続き及び記者会見における注意事項 (3) 財政状況と行革 (4) 要保護児童対策地域協議会の活動 (5) 議会の流れと対応 (6) 一般質問の答弁書の書き方
実施月日	令和3年5月27日
場 所	市役所本庁舎東館3階大会議室
受講対象者	令和3年度課長級昇任者
受講者数	14人

オ 課長級研修

研修目的	労働基準法及び労働安全衛生法について改正後の内容を把握し、管理・監督職としておさえておくべきポイントについて学ぶ。
実施月日	令和3年7月9日
研 修 名	労務管理研修
講 師	一般社団法人日本経営協会講師、弁護士法人淀屋橋・山上合同 弁護士 渡邊 徹 氏
場 所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	令和3年度新任課長及び令和元年度、2年度未受講の課長級職員、その他課長級職員のうち希望者、課長補佐・係長級職員
受講者数	32人

(2) 一般研修（階層別研修）【法務研修】

研修目的	法の体系、法の種類、条例・規則・要綱・要領の違い、法の仕組みを理解する。
研 修 名	法務入門研修
講 師	カゲヤマ法律事務所 弁護士 影山 秀樹 氏
実施月日	令和3年12月17日
場 所	消防庁舎3階多目的ホール

受講対象者	令和3年度採用職員（採用1年目）事務、技術、保健、栄養職
受講者数	23人

研修目的	地方公務員の任用制度、地方公務員の権利、義務及び責任といった地方公務員法の基本事項を理解する。
研修名	地方公務員法研修
講師	カゲヤマ法律事務所 弁護士 影山 秀樹 氏
実施月日	令和3年11月2日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	令和2年度採用職員（採用2年目）
受講者数	26人

研修目的	民法・行政法等の基礎を習得し、職務を適切に遂行する能力を養う。
研修名	民法・行政法研修
講師	弁護士 前川 拓郎 氏、同志社大学司法研究科教授 曾和 俊文 氏
実施月日	令和3年12月14日、12月20日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	令和2年度採用職員（採用2年目）事務・技術・保健職、令和元年度以降の未受講者
受講者数	18人

研修目的	地方自治の根幹を定める地方自治法の概要について理解を深める。
研修名	地方自治法研修
講師	甲南大学法学部名誉教授 島田 茂 氏
実施月日	令和3年11月5日、11月16日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	令和元年度採用職員（採用3年目）事務・技術・保健職、全職員のうち希望者
受講者数	41人

研修目的	法令の読み方・考え方を習得し、政策条例化に必要な法令解釈能力、条例立案能力の向上を図る。
研修名	法令の読み方・考え方研修(基礎編)
講師	甲南大学法学部名誉教授 島田 茂 氏
実施月日	令和3年8月17日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	平成30年度採用職員（採用4年目）事務・技術・保健職、全職員のうち希望者
受講者数	25人
研修目的	法令の読み方・考え方を習得し、政策条例化に必要な法令解釈能力、条例立案能力の向上を図る。
研修名	法令の読み方・考え方研修(応用編)
講師	甲南大学法学部名誉教授 島田 茂 氏
実施月日	令和3年8月24日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	平成29年度採用職員（採用5年目）事務・技術・保健職、全職員のうち希望者
受講者数	27人

研修目的	政策の設計や条例の立案及び円滑な施行に必要な法務能力の向上を図る。
研修名	法務特別セミナー
講師	北九州市職員（自治体法務ネットワーク主任講師） 森 幸二 氏、横浜国立大学准教授 板垣 勝彦 氏
実施月日	令和3年7月15日、16日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	平成28年度採用職員（採用6年目）及び平成26年度採用職員（採用8年目）の事務・技術・保健職、全職員のうち希望者

受講者数	43人
------	-----

研修目的	行政手続きについて学び、条例制定改廃事例、重要判例事例を研究することで自治体法務能力の向上を図る。
研修名	法務実務セミナー
講師	北九州市職員（自治体法務ネットワーク主任講師） 森 幸二 氏
実施月日	令和3年7月28日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	平成27年度採用職員（採用7年目）事務・技術・保健職、全職員のうち希望者
受講者数	35人

研修目的	市の施策を法令に反映させるために、必要となる法務能力の向上を図る。
実施月日	令和3年7月6日
研修名	法務研修
講師	カゲヤマ法律事務所 弁護士 影山 秀樹 氏
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	令和3年度係長級昇任者（保育職除く）、令和2年度係長級昇任者のうち、前年度未受講者
受講者数	16人

(3) 特別研修（専門研修）

ア 行政課題研修

研修目的	自身のキャリアを振り返るとともに、組織を取り巻く環境の変化を認識し、今後のキャリアを具体的にイメージし、能力開発に計画的に取り組む力を養う。
研修名	キャリアデザイン研修
講師	株式会社mapB 職建 由佳 氏
実施月日	令和3年8月4日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	令和3年度に30歳、31歳、32歳になる者、採用6年目以上、事務職・技術職・保健職、令和元年度以前に実施したキャリアデザイン研修未受講者 以上の条件を満たす職員
受講者数	30人

研修目的	業務効率化を推進するための職員を育成する。
研修名	業務改善ゼミ研修
講師	企画部マネジメント推進課主査
実施月日	令和3年9月16日、10月21日、11月22日、12月20日、令和4年3月3日
場所	市役所本庁舎東館3階小会議室4・5他
受講対象者	正規職員（概ね入所1～5年目程度の若手職員）
受講者数	7人

研修目的	働き方改革の意義を理解し、仕事の生産性を高める実践的なスキルを学び、働き方を変えていく力の向上を図る。
研修名	働き方改革研修
講師	Code for Japan、元神戸市役所ICT業務改革専門官 砂川 洋輝 氏、マネジメント推進課主査
実施月日	令和3年10月12日
場所	市役所本庁舎東館3階小会議室4・5他
受講対象者	正規職員（係長級以下）
受講者数	7人

研修目的	組織的な働き方改革を進めるため、管理職が担うべき役割とその実践手法について学ぶ。
研修名	働き方改革研修
講師	Code for Japan 東 健二郎 氏
実施月日	令和4年1月13日～1月20日、2月9日

実施方法	課題テキストを使った自己学習、オンラインツールを使った講師との対話形式研修
受講対象者	課長級職員
受講者数	64人

イ 男女共同参画研修

研修目的	多様な働き方や人材を受け入れ、誰もが働きやすい職場にするための具体的なスキルを学ぶ。
研修名	男女共同参画研修「誰もが働きやすい職場を目指す管理職のためのマネジメント～育休・介護・療休取得者も周りの職員も～」
講師	株式会社ICB 代表取締役 瀧井 智美 氏
実施月日	令和4年1月14日
場所	市役所分庁舎2階大会議室
受講対象者	部長・課長級の職員（係長級職員の希望者を含む）
受講者数	47人

ウ ハラスメント対策研修

研修目的	すべての職員が安心して働ける快適な職場環境づくりを目指し、ハラスメントに対する正しい知識と理解を深める。
研修名	ハラスメント防止研修
講師	カゲヤマ法律事務所 弁護士 影山 秀樹 氏
実施月日	令和3年7月26日
場所	市役所本庁舎南館2階庁議室
受講対象者	市長、副市長、教育長、病院事業管理者、部長級職員
受講者数	18人

研修目的	「ハラスメント相談員の対応指針」に基づき、苦情相談を受ける際の進め方や留意事項について理解する。
研修名	ハラスメント相談員研修
講師	コンプライアンス推進室職員
実施月日	令和3年8月12日
場所	市役所本庁舎南館4階電子会議室
受講対象者	ハラスメント相談員
受講者数	12人（DVD視聴による受講者を含む）

研修目的	ハラスメントを予防するために管理職として必要な知識を習得し、特に指導とハラスメントの線引きについて理解する。
研修名	ハラスメント防止研修
講師	今中経営労務事務所 社会保険労務士 今中 明子 氏
実施月日	令和3年10月11日、10月19日
場所	消防庁舎3階多目的ホール、市役所分庁舎2階大会議室
受講対象者	課長級職員
受講者数	80人（DVD視聴による受講者を含む）

研修目的	ハラスメントを予防するために管理職として必要な知識を習得し、特に指導とハラスメントの線引きについて理解する。
研修名	ハラスメント防止研修
講師	今中経営労務事務所 社会保険労務士 今中 明子 氏
実施月日	令和3年11月8日、11月15日、11月26日
場所	市役所分庁舎2階大会議室、消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	課長補佐・係長級職員
受講者数	142人（DVD視聴による受講者を含む）

研修目的	ハラスメントを予防するために必要な知識を習得し、働きやすい職場環境をつくるためにハラスメントに関する正しい理解と対策を身につける。
研修名	ハラスメント防止研修
講師	今中経営労務事務所 社会保険労務士 今中 明子 氏
実施月日	令和3年12月2日、12月3日、12月7日、12月10日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	管理・監督職を除く職員（会計年度任用職員含む）
受講者数	621人（DVD視聴による受講者を含む）

エ メンタルヘルス・健康管理研修

研修目的	ラインケアを理解し、部下のメンタル不調を未然に防止し、組織のリスクマネジメントに役立てる。
研修名	EAP（職員支援プログラム）ラインケア研修
講師	株式会社ハピネス・アイ メンタルヘルスセンター 臨床心理士 小牟禮 尚子 氏
実施月日	令和3年8月2日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	課長級職員
受講者数	26人

研修目的	職場の安全及び健康を確保するための意識を共有し、各職場での安全衛生活動を推進する。
研修名	健康管理研修会
講師	芦屋市健康相談医 岩井 圭司 氏（精神科医師）
実施月日	令和3年8月30日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	全職員
受講者数	24人

研修目的	メンタルヘルス不調に陥らないよう『レジリエンス』を高める。
研修名	「EAP（職員支援プログラム）セルフケア研修」
講師	株式会社ハピネス・アイ メンタルヘルスセンター 臨床心理士 高嶋 朋子 氏
実施月日	令和3年12月23日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	全職員
受講者数	32人

オ 人権研修

研修目的	行政職員として必要とされる人権についての理解と認識を深め、人権感覚・人権意識の高揚を図る。
------	---

研修名	職員人権研修（LGBT研修）
内容	「多様な性を理解する」～職員として必要なLGBTの知識～
講師	NPO法人QWRC（クォーク）相談コーディネーター 桂木 祥子 氏
実施月日	令和3年4月23日～令和4年3月31日
実施方法	DVD視聴
受講対象者	全職員
受講者数	272人

研修名	男女共同参画週間記念事業 啓発映画会
内容	ママをやめてもいいですか！？
実施月日	令和3年6月26日
受講対象者	全職員
受講者数	5人

研修名	男女共同参画週間記念事業 人権講演会
内容	～力強く、そしてやさしく～「品格ある社会の男性と女性」
講師	昭和女子大学理事長・総長、元内閣府男女共同参画局長、元埼玉県副知事 坂東 眞理子氏
実施月日	令和3年7月3日
受講対象者	全職員
受講者数	10人

研修名	職員人権研修
内容	ハンセン病隔離政策の歴史、体験談他
講師	ハンセン病関西退所者原告団いちょうの会相談役、社会福祉法人恩賜財団済生会支部大阪府済生会ハンセン病回復者支援センターコーディネーター 加藤 めぐみ 氏、ハンセン病関西退所者原告団いちょうの会会長 宮良 正吉 氏 他
実施月日	令和3年7月8日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	全職員
受講者数	90人

研修名	職員人権研修
内容	「ハンセン病問題の全面解決に向けて」～地方公共団体の責務とは～他
講師	ハンセン病関西退所者原告団いちょうの会相談役、社会福祉法人恩賜財団済生会支部大阪府済生会ハンセン病回復者支援センターコーディネーター 加藤 めぐみ 氏、ハンセン病関西退所者原告団いちょうの会会長 宮良 正吉 氏 他
実施月日	令和3年8月2日～令和4年3月31日
実施方法	DVD視聴
受講対象者	全職員
受講者数	249人

研修名	芦屋市制施行80周年記念事業（車いす贈呈式・講演会、パラスポーツ体験会）
内容	講演「違いを認め合い、共に支え合うまち」～パラリンピックの精神が社会を変える～パラスポーツ体験会
講師	元プロ野球選手 赤星 憲広 氏
実施月日	令和3年11月28日
場所	芦屋市立体育館・青少年センター
受講対象者	全職員
受講者数	25人

研修名	職員人権研修
内容	在住外国人とやさしい日本語 災害と多文化共生
講師	公益財団法人兵庫県国際交流協会外国人県民インフォメーションセンター スペイン語通訳・相談員 村松 紀子 氏
実施月日	令和3年11月30日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	全職員
受講者数	47人

研修名	犯罪被害者等支援研修
内容	被害者の心理と支援について
講師	かささぎ心理相談室 カウンセラー（臨床心理士・公認心理師）明石 加代 氏
実施月日	令和3年12月1日
場所	市役所分庁舎2階大会議室
受講対象者	全職員

受講者数	20人
------	-----

研修名	職員人権研修
内容	新型コロナウイルスと人権
講師	公益財団法人兵庫県人権啓発協会講師 助野 慎一郎 氏
実施月日	令和4年1月31日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	全職員
受講者数	38人

研修名	職員人権研修
内容	新型コロナウイルスと人権 動画視聴
講師	公益財団法人兵庫県人権啓発協会講師 助野 慎一郎 氏
実施月日	令和4年2月7日～令和4年2月28日
実施方法	動画視聴
受講対象者	全職員
受講者数	64人

カ 情報セキュリティ研修

研修目的	市が取り扱う情報資産を適切に管理するため、管理者として果たすべき役割や守るべき内容を正しく理解する。
研修名	情報セキュリティ研修（管理職向け）
講師	特定非営利活動法人 情報セキュリティ研究所 山地 真嗣 氏
実施月日	令和3年10月18日～29日
実施方法	資料配布
受講対象者	課長級以上の職員

研修目的	市が取り扱う情報資産を適切に管理するため、利用者として果たすべき役割や守るべき内容を正しく理解する。
研修名	情報セキュリティ研修（一般職員向け）
講師	特定非営利活動法人 情報セキュリティ研究所 山地 真嗣 氏
実施月日	令和3年10月18日～29日
実施方法	資料配布
受講対象者	一般職員

研修目的	テレワークを推進していくための概念を庁内で統一する。
研修名	テレワーク研修
講師	社会労務士法人 NSR 武田 かおり 氏
実施月日	令和3年12月16日
場所	市役所分庁舎2階大会議室
受講対象者	課長級以上職員
受講者数	66人

キ 養成研修

研修目的	人材育成を担う役割の重要性を理解し、具体的な指導方法を身につける。
研修名	OJTリーダー養成研修
講師	株式会社自然総研 梅原 千草 氏
実施月日	令和3年5月14日
場所	市役所本庁舎東館3階大会議室
受講対象者	令和3年度新任職員のOJT指導担当者、在職2年目以上で今後若手職員人材育成の中心となっていく職員で希望するもの
受講者数	15人

研修目的	メンターの指導・支援にあたってのコミュニケーション技法の習得を図る。
研修名	メンター養成研修
講師	株式会社 Plan-B 代表取締役 吉田 武司 氏
実施月日	令和3年7月20日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	メンター対象者
受講者数	16人

研修目的	メンター制度を正しく理解し、効果的なメンタリング（面談）をする。
研修名	メンター・メンティ合同研修
講師	株式会社 Plan-B 代表取締役 吉田 武司 氏
実施月日	令和3年7月20日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	メンター・メンティ対象者
受講者数	37人

研修目的	他のメンターとの交流を通じ、これまでのメンタリングを振り返り、今後の面談をより効果的に実施する。
研修名	メンターミーティング
講師	株式会社 Plan-B 代表取締役 吉田 武司 氏
実施月日	令和3年10月22日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	メンター対象者
受講者数	13人

研修目的	他のメンティとの交流を通じ、これまでのメンタリングを振り返り、今後の面談をより効果的に実施する。
研修名	メンティミーティング
講師	株式会社 Plan-B 代表取締役 吉田 武司 氏
実施月日	令和3年10月22日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	メンティ対象者
受講者数	18人

ク 担当部署実施研修（※実施日順に掲載）

研修目的	DX推進に向け経営層に必要な考え方について理解を深める。
研修名	行政デジタルトランスフォーメーション（DX）研修
講師	神戸市企画調整局デジタル戦略部長 森 浩三 氏
実施月日	令和3年4月12日
場所	市役所本庁舎東館3階大会議室2
受講対象者	特別職及び課長級以上職員
受講者数	21人

研修目的	外国人住民とのコミュニケーションを円滑に進め、外国人のみならずお年寄りや子どもなど、あらゆる方への市民サービスの向上を図る。
研修名	窓口担当者向けやさしい日本語研修
講師	広報国際交流課職員
実施月日	令和3年5月10日から5月19日
場所	市役所本庁舎北館3階ミーティングルーム2
受講対象者	窓口担当者
受講者数	15人

研修目的	業務変革プロジェクト進行に必要な基礎的な知見を身につける。
研修名	ボトムアップからのプロジェクトの進め方研修
講師	砂川 洋輝 氏、吉永 隆之 氏
実施月日	令和3年7月1日
場所	市役所分庁舎2階大会議室1
受講対象者	業務変革ワーキングチーム参加職員
受講者数	18人

研修目的	業務でも手話を使えるよう、手話のスキルを身につける。
研修名	心がつながる手話教室
講師	障がい福祉課職員
実施月日	令和3年7月2日、8月6日、10月1日、11月5日、11月19日、12月24日、 令和4年1月7日
場所	南館4階電子会議室、福祉センター3階会議室1
受講対象者	全職員
受講者数	延べ37人

研修目的	EMSの目的と取組について学ぶ。
研修名	エコリーダー研修
講師	市民生活部環境課保全係職員
実施月日	令和3年6月16日
場所	市役所本庁舎東館3階中会議室、書面会議の併用
受講対象者	各課エコリーダーの職員
受講者数	90人

研修目的	自転車運転者としての責任と自転車運転時のルール及びマナーを認識する。
研修名	自転車運転者に対する交通安全講習会
講師	芦屋警察署交通課 宮本 哲也 氏、芦屋市交通指導員 山本 侑乃 氏
実施月日	令和3年8月10日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	全職員
受講者数	17人

研修目的	子ども見守り巡回パトロールの心得及び犯罪発生状況を学ぶ。
研修名	芦屋市子ども見守り巡回パトロール講習会
講師	芦屋警察署生活安全課 長谷川 堅市 氏、都市建設部建設総務課職員
実施月日	令和3年8月10日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	令和3年度新任職員、希望者
受講者数	16人

研修目的	感染症対策を踏まえた避難所開設について、発災時に円滑に対応するため、避難所開設・運営に携わる職員の知識・技能習得を図るもの。
研修名	感染症対策を踏まえた避難所開設研修
講師	都市建設部防災安全課職員
実施月日	令和3年8月20日
場所	市役所分庁舎2階大会議室
受講対象者	避難所管理部避難所管理班職員
受講者数	15人

研修目的	職員自身が官製談合等に関与することのないように、職員の法令遵守の徹底及び意識の向上を目指す。
------	--

研修名	官製談合防止研修
講師	公正取引委員会近畿中国四国事務所職員
実施月日	令和3年10月25日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	全職員
受講者数	33人

研修目的	危機管理に対応するための能力向上を図る。
研修名	危機管理研修
内容	業務における危機管理と事業継続について
講師	SOMPOリスクマネジメント株式会社 BCMコンサルティング部社会公共グループ 梅山 吾郎 氏
実施月日	令和3年10月28日
場所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	課長級職員
受講者数	63人

研修目的	ホームページ作成方法を学ぶ。
研修名	CMS操作研修会（初級研修）
講師	グローバルデザイン株式会社 杉山 奈緒 氏
実施月日	令和3年10月27日、10月28日
場所	市役所本庁舎南館4階電子会議室
受講対象者	新任職員、新たにホームページ作成業務に携わる人
受講者数	47人

研修目的	承認者がスムーズにページ承認を行う際の注意事項を学ぶ。
研修名	CMS操作研修会（承認者研修）
講師	グローバルデザイン株式会社 杉山 奈緒 氏
実施月日	令和3年10月29日
場所	市役所本庁舎南館4階電子会議室
受講対象者	係長・課長級職員
受講者数	7人

研修目的	職員の文書管理事務及び情報公開事務の適正な運用を図る。
研修名	文書管理・情報公開研修
講師	文書法制課文書統計係職員
実施月日	令和3年11月8日、11月9日、11月10日
場所	市役所本庁舎東館3階中会議室
受講対象者	概ね入職7年目までの職員、概ね入職8年目以降係長級職員
受講者数	66人

研修目的	児童虐待の現状や児童虐待が起こる背景、児童虐待防止対策、関係機関との連携や学校の役割等について、本市が作成した諸問題に対応するリーフレットを活用しながら学ぶ。また、近年課題をなっているヤングケアラーへの対応についても、理解を深めていく。
研修名	児童福祉の現状と課題～児童虐待とヤングケアラーについて
講師	こども・健康部主幹、学校教育部主幹
実施月日	令和3年11月17日～令和4年3月31日
受講対象者	全職員
実施方法	DVD視聴

研修目的	公用車両による交通事故の防止を図る。
研修名	安全運転講習会
講師	全国市有物件災害共済会近畿地区事務局 大竹 学 氏

実施月日	令和3年11月18日
場 所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	係長級以上職員
受講者数	68人

研修目的	自殺に関する知識を深め、窓口対応時のスキルの向上を図る。
研 修 名	自殺予防対策研修
講 師	NPO法人ゲートキーパー支援センター 竹内 志津香 氏
実施月日	令和4年1月17日
場 所	市役所分庁舎2階大会議室
受講対象者	全職員
受講者数	23人

研修目的	非常通報装置及び水消火器の理解と使用方法の確認を行い、庁内の防犯に役立てる。
研 修 名	庁舎内防犯研修
講 師	公益財団法人日本防災通信協会兵庫県支部 村田 久美 氏、消防本部予防課職員
実施月日	令和4年2月8日
場 所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	非常通報装置設置職場職員
受講者数	18人

研修目的	市民一人ひとりに合った寄り添い方を、職員自らが考え行動する「窓口コンシェルジュ」の能力向上を図る。
研 修 名	窓口コンシェルジュ 苦情・クレーム対応研修
講 師	関西大学社会学部社会学科心理学専攻教授 池内 裕美 氏
実施月日	令和4年2月25日
場 所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	窓口コンシェルジュリーダー
受講者数	58人

研修目的	障がいを理由とする差別の解消を推進する。
研 修 名	芦屋市権利擁護フォーラム
講 師	兵庫県立大学大学院教授 木下 隆志 氏、福祉部障がい福祉課職員
実施月日	令和4年3月1日～3月31日
実施方法	動画視聴
受講対象者	全職員
受講者数	25人

研修目的	債権の徴収を適正に進めることができるようにするもの。
研 修 名	債権の適正管理に向けた研修会
講 師	芦屋市元会計管理者 青田 悟朗 氏
実施月日	令和4年3月11日
場 所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	債権徴収所管課職員
受講者数	16人

研修目的	会計事務について基本的事項の理解を深める。
研 修 名	会計事務（基礎）研修
講 師	会計課職員
実施月日	令和4年3月18日
場 所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	新入職員を含む概ね4年目未満の職員及び会計事務処理担当に初めて従事し基本的事項の理解が十分ではない職員

受講者数	41人
------	-----

研修目的	「行政あるある」の広報を乗り越えて、伝わる広報を学ぶ。
研修名	広報研修
講師	デジタルマーケティングコンサルタント、港区役所広報専門職、元文部科学省大臣官房広報戦略アドバイザー 加藤 健 氏
実施月日	令和4年3月22日
場 所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	課長級以下の職員
受講者数	54人

ケ 事務説明会

研修目的	契約事務の公平性や透明性に配慮しつつ、事務効率性の向上を図る。
研修名	契約事務説明会
内 容	押印省略、官製談合防止、施工時期平準化、工事検査について
講師	総務部契約検査課職員
実施月日	令和3年7月12日
場 所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	全職員
受講者数	75人

研修目的	地方公共団体のインボイス制度導入に向けた対応を理解する。
研修名	インボイス制度導入にかかる説明会
内 容	制度説明や導入における各種手続きについて
講師	芦屋税務署法人課税担当
実施月日	令和3年11月1日
場 所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	公営企業担当課、特別会計担当課、その他関係課
受講者数	31人

研修目的	契約事務の公平性や透明性に配慮しつつ、事務効率性の向上を図るため、契約事務の手続きを理解する。
研修名	契約事務説明会
内 容	令和4年度契約準備行為
講師	総務部契約検査課職員
実施月日	令和4年2月14日
場 所	消防庁舎3階多目的ホール
受講対象者	全職員
受講者数	63人

コ 職種別研修

研修目的	本市の技術職員として、これまでの業務から得た経験や、新しく取り組んだ施策等を紹介し、また聞くことで、技術職としてのスキルアップを図る。
研修名	芦屋市職員研究発表会
講師	市民生活部環境施設課職員、都市建設部街路樹課職員、都市建設部都市計画課職員、都市建設部防災安全課職員、都市建設部道路・公園課職員
実施月日	令和4年1月20日
場 所	市役所本庁舎南館4階大会議室
受講対象者	全職員
受講者数	76人

(3) 派遣研修

ア 東京オリンピック・パラリンピック競技大会組織委員会

研 修 名	受講者数
民間派遣研修	1人

イ 総務省

研 修 名	受講者数
総務省自治実務研修	1人

ウ 国土交通大学校

研 修 名	受講者数
専門課程PPP/PFI研修	1人

エ 市町村職員中央研修所

研 修 名	受講者数
子育て支援の推進	1人
住民との合意形成に向けたファシリテーションの実践	1人
文化芸術の活用による地域社会の活力の創造	1人

オ 全国市町村国際文化研修所

研 修 名	受講者数
固定資産税課税事務（土地）	1人
市町村議会事務局職員研修	1人
図書館とまちづくり	1人
介護保険実務～制度と運用～	1人
京都大学公共政策大学院・J I A M連携セミナー「ポストコロナ時代の新しい社会のあり方」	1人

カ 兵庫県市町振興課

研 修 名	受講者数
公共施設マネジメント研修	3人
統一的な基準による地方公会計制度研修	2人
給与事務担当職員研修	4人
市町栄典事務担当職員研修	1人
徴収事務担当職員研修	1人
地方公営企業会計担当職員研修	1人
財政担当職員研修	1人
人事・労務担当職員研修	3人
A I ・ R P A 等の活用研修	5人
公共施設等総合管理計画の改定及び市町域を超えた公共施設の連携に関する研修	1人
法制執務担当職員研修	2人

キ 兵庫県市町村振興協会

研 修 名	受講者数
パソコン研修	70人

ク 兵庫県自治研修所

研 修 名	受講者数
公務員倫理指導者養成研修	1人
行政法（争訟）研修	1人
行政法（基礎）研修	1人
外部人材から学ぶ発想力・行動力向上研修	3人
若手職員研修	3人

ケ (財) 兵庫県まちづくり技術センター

研 修 名	受講者数
市町建設事業担当職員 新人・初級研修	4人
市町建設事業担当職員 中級研修Ⅰ	2人
市町建設事業担当職員 中級研修Ⅱ	3人
市町建設事業担当職員 災害復旧実務研修(基礎)	1人
市町建設事業担当職員 災害復旧実務研修(実務コース)	2人
支持力計算演習(直接基礎)に関する技術講習会(初級コース)	1人
支持力計算演習(直接基礎・杭基礎設計)に関する技術講習会(中級コース)	1人
仮設構造物設計演習に関する技術講習会	2人
A s 舗装修繕・設計演習に関する技術講習会	3人
コンクリート構造物の施工と維持管理に関する技術講習会	2人
地盤調査(切土・盛土設計)・土質試験実習に関する技術講習会	1人
市町建設事業担当職員 現場監督実務研修	2人
下水道に関する技術講習会	3人
土木機械設備(河川・海岸)研修	1人
河川講習会(維持管理)	1人
公共測量に関する技術講習会	3人
発注者向けICT活用工事研修	2人
建設事業担当職員 現場研修	3人
積算共同利用システム基本操作研修	2人
積算共同利用システム操作研修(中級)	1人

コ (社) 日本経営協会 行政管理講座

研 修 名	受講者数
新任担当者のための滞納整理実務入門	2人
新任担当者のための技術検査の進め方	1人
社会福祉法人における指導監督のポイント	3人
非強制徴収公債権と私債権の管理・回収実務	1人
国税徴収法・地方税総則の解説	1人
新任担当者のための防災・危機管理実務入門	1人
地方自治体のための滞納整理実務	1人
介護保険担当職員のためのケアプラン点検のポイント	1人
指定管理者制度の運用実務	1人
介護保険施設等における指導監督のポイント	1人
土木工事技術検査の具体的な進め方	1人
徴収担当者のための対人折衝技術向上講座	1人
議会広報紙の作り方と広聴・デジタル・SNS活用のポイント	1人
特定教育・保育施設等における指導監督のポイント	2人
介護保険施設等における指導監督のポイント	2人
自治体における契約事務(工事契約コース)	1人
議会事務局職員の基本実務	1人
地方公務員のための労働基準法と労務管理の実務入門	1人
会計年度任用職員(臨時・非常勤職員)の任用と管理実務	1人
指定居宅介護事業所における指導監督のポイント	3人

政務活動費の適正支出と事例・判例検討	1人
情報公開制度の基礎知識と実務対応	1人
固定資産税の課税をめぐる諸問題と実務対応	1人
不動産取引と登記をめぐる法律実務	1人
収納率向上のための地方税法第15条を基本に据えたスキルアップ講座	1人
税務担当者のための民法の基礎知識	1人
徴収担当者のための滞納整理実務	1人
法令の読み解き・条例立案の基礎と実務	1人
決算書の見方と経営分析入門講座	1人
わかりやすい行政不服審査の実務	1人
技術検査の具体的な進め方 建築・土木検査担当者のための電気・機械設備コース	1人
行政代執行の法律実務とすすめ方	1人
地方税徴収担当者のための滞納整理実務	1人
地方公共団体における財政援助団体等への監査の基本実務	2人
出納・決算事務の運用実務講座	1人
徴収担当者のための行政不服審査実務の要点	1人
わかりやすい固定資産評価審査の実務	1人
公共施設等マネジメントの計画と実践	2人
自治体職員のための契約事務入門	1人
地方公営企業の消費税	2人
地方公営企業会計基準に基づく令和4年度予算準備の進め方	1人

サ 社会福祉主事資格認定通信課程

研 修 名	受講者数
中央福祉学院（社会福祉主事資格認定通信課程）	2人

シ 他市主催研修

研 修 名	主 催	受講者数
担当監督員研修	神戸市近隣市・町長懇話会	1人
専門研修（道路）	神戸市近隣市・町長懇話会	3人
専門研修（地下埋設物）	神戸市近隣市・町長懇話会	1人
専門研修（塗装）	神戸市近隣市・町長懇話会	1人
専門研修（コンクリート）	神戸市近隣市・町長懇話会	1人
震災継承研修	神戸市近隣市・町長懇話会	3人

ス その他研修・講演等

研 修 名	主 催	受講者数
女性職員キャリアアップ研修	人事院近畿事務局	1人
安全衛生推進者養成講習会	安全衛生推進者養成講習会	5人

(4) e-ラーニング

地方公共団体情報システム機構

研 修 名	受講者数
個人情報保護コース	12人
情報セキュリティコース	7人
サイバーセキュリティコース	62人
マイナンバーコース	24人
ICT入門コース	6人

(5) 自己啓発

ア 職員自主研究グループ

グループ名	データ活用、デジタル技術、デザイン思考を使った働き方研究会
研究テーマ	データ活用、デジタル技術、デザイン思考の活用により、前向きに働き方や生き方に向かう力をつける。
活動期間	令和3年5月13日～令和4年3月31日
活動内容	Kintone 勉強会、グラフィックレコーディング勉強会
構成員	6人

イ 検定料の助成

資格・検定名称	助成人数
消防設備士甲種第4類	1人
ビジネスマネジャー検定	1人
秘書技能検定準1級	1人
秘書技能検定2級	1人
潜水士	1人
認定ファシリティマネジャー	2人
二級ファイナンシャル・プランニング技能士	3人
三級ファイナンシャル・プランニング技能士	2人
工事担当者試験（総合通信）	1人
一級建築士	2人
2級土木施工管理技術検定	1人
社会福祉士	1人
宅地建物取引士資格試験	1人
救急救命士	1人

ウ e-ラーニングを利用した講座の助成

申請者 一人

エ 通信教育講座の助成

申請者 一人

オ 勤続10年勤務者に対する自主研修制度

申請者 一人