



6 良好な生活環境が整い魅力的な暮らしが創出されている

令和 5年度 事務事業評価票 (令和 4年度 決算評価)

Table with 4 columns: 事務事業名, 担当所属, 事務事業番号, 担当課長名. Values include 市民マナー条例関係事業, 市民生活部環境・経済室環境課, 030601040077, 長良 晶子.

【事務事業基本情報】

Table with 2 columns: 芦屋の将来像, 総合計画. Includes 人がつながり 誰もが輝く 笑顔あふれる住宅都市, 03 市民生活, 06 6 良好な生活環境が整い魅力的な暮らしが創出されている.

【事業概要】

Table with 2 columns: 事業概要, 【全体概要】. Includes 【対象】 市民, 【意図】 市民マナー条例の周知・徹底を図り、住みやすいまちにする, 【大きな目的】 清潔で安全かつ快適な生活環境の確保及び環境美化の推進.

【事務事業の経費】

Table with 7 columns: 年度, 単位, 令和 3年度 決算, 令和 4年度 決算, 令和 5年度 予算, 令和 4年度決算について. Includes rows for 合計, 事業費, 国費, 特定県費, 財市債, 源, うち人件費合計, 活動配分, うち経費, 減価償却費, 他部門経費.

【令和 4年度の実施内容】

Table with 2 columns: 令和 4年度目標, 令和 4年度の実施内容. Includes 市民マナー条例の啓発及び周知, 第2次芦屋市市民マナー条例推進計画の実施.

Table with 2 columns: 令和 4年度の実施内容. Includes 環境ポスター展応募作品の中から市民マナー条例賞を授与 5名, 環境に配慮した啓発グッズの検討, 警備委託 (プレジャーボート: 7日), 喫煙指定場所の民間委託による清掃の実施, イエローチョーク作戦の実施, 啓発看板の点検・補修等.

Table with 2 columns: 令和 4年度の改善内容. Includes 現在認識している課題, 業務委託等の予算を削減しながら条例の普及促進を図る.

Table with 2 columns: 令和 4年度の改善内容. Includes 現在認識している課題, 業務委託等の予算を削減しながら条例の普及促進を図る.

【事業の評価】

Table with 2 columns: 【目的妥当性評価】 事業実施に妥当性があるか, 【目的妥当性評価】 前期基本計画との整合性はあるか, 【目的妥当性評価】 総合戦略の推進に貢献しているか, 【有効性評価】 評価結果や計画立案された改革案を着実に実行しているか, 【有効性評価】 同じ目的を持つ他の事務事業はあるか, 【効率性評価】 手段変更によって費用対効果をあげることができるか, 【効率性評価】 成果を低下させずに、コストを削減できるか, 【効率性評価】 受益者負担を求めることができる事業か.

【今後の対応・方向性】

Table with 2 columns: 令和 5年度の目標・改善内容, 今後の課題, 今後の取組・方向性, 【総合評価】. Includes 第3次芦屋市市民マナー条例推進計画の策定, 禁止看板に頼らない、SNS等を通じた違反行為の周知及び抑制, 第3次芦屋市市民マナー条例の策定, 第2次芦屋市市民マナー条例推進計画に沿った取組みを行った.

施策目標	6 良好な生活環境が整い魅力的な暮らしが創出されている
基本施策	1 清潔なまちを協働で維持する取組を進めます

【主な施策】 1 市民マナー条例をはじめとした快適なまちづくりの推進

事務事業番号	事務事業名	担当所属	事業概要			事務事業の経費〔千円〕		令和4年度の実施内容	
			対象	意図	大きな目的	令和3年度決算	令和4年度決算	令和4年度目標	実施内容
030601040058	保健衛生一般事務費	市民生活部環境・経済室環境課	市民	<input type="checkbox"/> 庶務事務及び予算執行事務 <input type="checkbox"/> 保健衛生・環境美化の推進、ごみ減量化への取り組み <input type="checkbox"/> 有効容量10トン以上の貯水槽の適正管理	<input type="checkbox"/> 公衆衛生の向上 <input type="checkbox"/> 保健衛生及び公衆衛生思想の向上発展 <input type="checkbox"/> 水道水の安心性の確保	6,446	6,165	<input checked="" type="checkbox"/> 環境衛生協会の運営 <input checked="" type="checkbox"/> 貯水槽設置者への指導・助言	<input checked="" type="checkbox"/> 環境衛生協会の取組 <ul style="list-style-type: none"> ・戸屋わがまちクリーン作戦（新型コロナウイルス感染症対策踏まえて）：（春・秋） ・施設見学（環境処理センター） <input checked="" type="checkbox"/> 貯水槽水道等の設置者に対する適正な管理のための助言及び指導

令和 5年度 事務事業評価票 (令和 4年度 決算評価)

Table with 4 columns: 事務事業名, 担当所属, 事務事業番号, 担当課長名. Content: 廃棄物の減量・資源化促進事業, 市民生活部環境・経済室環境施設課, 030602010059, 荻田 循一

【事務事業基本情報】

Table with 2 columns: 芦屋の将来像, 総合計画. Content: 人がつながり 誰もが輝く 笑顔あふれる住宅都市, 03 市民生活, 06 6 良好な生活環境が整い魅力的な暮らしが創出されている, 02 2 環境へ配慮した都市生活の仕組みを築き、意識を高めます, 01 1 ごみの減量化、再資源化事業の促進

【事業概要】

Table with 2 columns: 事業概要, 全体概要. Content: 【対象】市民、事業者, 【意図】循環型社会を構築することで環境への負荷を減らす, 【大きな目的】リデュース(発生抑制)、リユース(再使用)、リサイクル(再生利用)の3Rの取組などにより、ごみの減量化と再資源化を推進する。

【事務事業の経費】

Table with 7 columns: 年度, 単位, 令和 3年度 決算, 令和 4年度 決算, 令和 5年度 予算, 令和 4年度決算について. Content: 事業費 132,130, 128,321, 112,153, 1,371.01, 3,012.02, 93,596, 42,603

【令和 4年度の実施内容】

Table with 2 columns: 令和 4年度目標, 令和 4年度の実施内容. Content: 指定ごみ袋導入に向けて周知徹底に努める, 3R等の取組みを進める

Table with 2 columns: 令和 4年度の実施内容, 令和 4年度の実施内容. Content: 指定ごみ袋の導入, 条例改正, 市民向け説明会 (R4:45回開催), 家庭ごみハンドブック改訂及び全戸配布

Table with 2 columns: 令和 4年度の実施内容, 令和 4年度の実施内容. Content: 環境フリーマーケット 2回開催, リユースフェスタ 1回開催, フードドライブ 常設開催

Table with 2 columns: 令和 4年度の実施内容, 令和 4年度の実施内容. Content: 民間事業者ジモティとの新たなリユース協業, 民間の既存提携先とリサイクル対象品の拡充

Table with 2 columns: 現在認識している課題, 現在認識している課題. Content: 指定ごみ袋導入に向けた周知徹底, 燃やすごみの減量、分別の徹底、事業系ごみの適正処理

【事業の評価】

Table with 2 columns: 目的妥当性評価, 事業実施に妥当性があるか. Content: 総合評価 法令等により市が実施しなければならない

Table with 2 columns: 目的妥当性評価, 前期基本計画との整合性はあるか. Content: 総合評価 整合性はある

Table with 2 columns: 目的妥当性評価, 総合戦略の推進に貢献しているか. Content: 総合評価 貢献度が小さい

Table with 2 columns: 目的妥当性評価, 評価結果や計画立案された改革案を着実に実行しているか. Content: 総合評価 概ね実行している

Table with 2 columns: 目的妥当性評価, 同じ目的を持つ他の事務事業はあるか、その事業と統合/代替できないか. Content: 総合評価 類似事業はない/統合はできない

Table with 2 columns: 効率性評価, 手段変更によって費用対効果をあげることができるか. Content: 総合評価 できる

Table with 2 columns: 効率性評価, 成果を低下させずに、コストを削減できるか. Content: 総合評価 コスト削減余地あり

Table with 2 columns: 効率性評価, 受益者負担を求めることができる事業か. Content: 総合評価 適正な負担を求めている

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 令和 5年度の目標・改善内容. Content: 指定ごみ袋導入に向けた周知徹底, 各イベントでの周知活動

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の課題. Content: 今後の課題, 今後の取組・方向性

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋制度を浸透させ、分別の促進により、燃やすごみの減量化・資源化を進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 事業系ごみの適正処理 等

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋制度の円滑な導入

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 事業系ごみの適正処理 等

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

Table with 2 columns: 今後の対応・方向性, 今後の取組・方向性. Content: 指定ごみ袋導入に向けた取組みを進める

令和 5年度 事務事業評価票 (令和 4年度 決算評価)

事務事業名 二酸化炭素排出抑制対策事業 事務事業番号 030602020628 担当所属 市民生活部環境・経済室環境課 担当課長名 長良 晶子

【事務事業基本情報】

戸屋の将来像 人がつながり 誰もが輝く 笑顔あふれる住宅都市 総合計画 施策分野 03 市民生活 施策目標 06 6 良好な生活環境が整い魅力的な暮らしが創出されている 基本施策 02 2 環境へ配慮した都市生活の仕組みを築き、意識を高めます 主な施策 02 2 地球温暖化防止に向けた取組 課題別計画 戸屋市環境計画 事業期間 平成22年度～ 会計種別 一般会計 事業種別 自治事務 根拠法令等 戸屋市ネット・ゼロ・エネルギーハウス（ZEH）普及促進補助金交付要綱 戸屋市住宅用太陽光発電システム・蓄電システム・V2H充放電設備設置費補助金交付要綱 戸屋市省エネ家電製品購入促進事業補助金交付要綱 実施区分 直営 財源 市 施設種別

【事業概要】

事業概要 【対象】 市民、市内の事業者 【意図】 ・市域内から排出される温室効果ガスの削減を図る。 【大きな目的】 一般家庭や事業者における二酸化炭素排出抑制の促進を諮り、脱炭素社会の実現に寄与する。 【全体概要】 ①戸屋市ネット・ゼロ・エネルギーハウス（ZEH）普及促進補助金交付要綱に基づき、ネット・ゼロ・エネルギーハウス（ZEH）の導入を実施する市民に対し、予算の範囲内で、市から補助を行う。（R4改正） ②戸屋市住宅用太陽光発電システム・蓄電システム・V2H充放電設備設置費補助金交付要綱に基づき、既存の住宅に「蓄電システム」、「V2H充放電設備」の新設又は「蓄電システム」や「V2H充放電設備」と「太陽光発電システム」の新設を実施する市民に対し、予算の範囲内で市から補助を行う。（R4改正） ③省エネ家電を購入した市民、事業者に対して予算の範囲内で補助を行う。 ④省エネ設備の導入を含む改修工事を実施した事業者に対して予算の範囲内で補助を行う。 □補助対象及び補助限度額 ①1律20万円 ②1律4万円 ③1万円または2万円 ④上限100万円

【事務事業の経費】

年度別経費表: 年度 単位 令和3年度決算 令和4年度決算 令和5年度予算 令和4年度決算について 合計 千円 4,622 9,391 17,200 住民1人当たり(円) 100.34 事業費 千円 4,622 9,391 17,200 1世帯当たり(円) 220.43 特 国費 千円 0 2,680 0 人口 93,596 定 県費 千円 0 0 0 世帯数 42,603 財 市債 千円 0 0 0 源 その他 千円 0 0 0 令和4年4月1日現在の住民基本台帳(外国人含)より 一般財源 千円 4,622 6,711 17,200 特記事項・備考 うち人件費合計 千円 3,982 4,001 活動配分 人 0.770 0.770 正職員 人 0.370 0.370 会計年度任用職員 人 0.400 0.400 うち経費 千円 0 0 減価償却費 千円 0 0 他部門経費 千円 0 0 事業費の増減理由(令和3年度から令和4年度の変化について)

【令和4年度の実施内容】

令和4年度目標 市内の住宅へのZEH導入に対する補助の実施、太陽光パネルや蓄電池設備の導入に対する補助の実施、共同購入支援事業の開始、さらに、省エネ性能の高い家電製品の購入に対する補助の実施により、家庭部門や事業者部門から排出される温室効果ガスの排出量を抑制する。 令和4年度の実施内容 ○ZEH(ゼッチ)に対する補助 1件(20万円/件) ○蓄電池の設置に対する補助 1件(4万円/件) 合計 24万円 ○省エネ家電製品の購入に対する補助 250件(2万円/10万円以上の製品購入1件)、15件(1万円/5万円以上10万円未満の製品購入1件) 合計 515万円 令和4年度の改善内容 共同購入支援事業の開始や、省エネ家電製品の購入に対する補助事業の開始 現在認識している課題 戸建て住宅のZEH(ゼッチ)導入に対する啓発や、太陽光パネル等の再生可能エネルギーの導入に対する啓発等の実施

【事業の評価】

【目的妥当性評価】 事業実施に妥当性があるか 総合評価 現段階では市による実施が妥当である 家庭部門の温室効果ガス削減に向け、再エネ設備や省エネ設備の設置促進のため市の補助事業として行うものである。 【目的妥当性評価】 前期基本計画との整合性はあるか 総合評価 整合性はある 家庭部門において、再エネ設備や省エネ設備の導入は温室効果ガスの削減に寄与するものであるため。 【目的妥当性評価】 総合戦略の推進に貢献しているか 総合評価 貢献度が大きい 補助制度を設けることにより、再エネ設備や省エネ設備の設置促進に貢献できているため。 【有効性評価】 評価結果や計画立案された改革案を着実に実行しているか 総合評価 概ね実行している 補助メニューの見直しを適宜行っているため。 【有効性評価】 同じ目的を持つ他の事務事業はあるか、その事業と統合/代替できないか 総合評価 類似事業はない/統合はできない 家庭部門における再生可能エネルギー利用の促進を図り、温室効果ガス削減に向けた類似の補助事業はないため。 【効率性評価】 手段変更によって費用対効果をあげることができるか 総合評価 できない 補助事業のため、費用対効果を求めると設置促進の効果が小さくなるため。 【効率性評価】 成果を低下させずに、コストを削減できるか 総合評価 コスト削減の余地はない 補助事業のため、コスト削減すると設置促進の効果が小さくなるため。 【効率性評価】 受益者負担を求められることができる事業か 総合評価 負担を求めるべき事業ではない

【今後の対応・方向性】

令和5年度の目標・改善内容 家庭部門における温室効果ガス排出量の抑制に向けて、再エネ設備・省エネ設備の導入をより一層促進できるような補助事業の実施と、その啓発を図るや、他の自治体と連携しながら実施する。 今後の課題 国や近隣市の補助制度も踏まえ、補助対象機器の拡大や新たな制度の構築などの検討を行う。 今後の取組・方向性 国・県の動向に注視し対応する必要がある。 総合評価 2050年のゼロカーボンシティ実現に向けて更なる取り組みが必要である。 国・県の動向に注視し対応する必要がある。 妥当性 あり 達成度 達成した 改善余地 ある程度改善の余地がある 今後の方向 拡大・充実

令和 5年度 事務事業評価票 (令和 4年度 決算評価)

Table with 2 columns: 事務事業名 (Project Name) and 事務事業番号 (Project Number). Includes 担当所属 (Responsible Department) and 担当課長名 (Responsible Officer).

【事務事業基本情報】

Table for project details including 戸屋の将来像 (Future Vision), 総合計画 (Overall Plan) with 施策分野 (Policy Area), 施策目標 (Policy Objectives), 基本施策 (Basic Policies), and 主な施策 (Main Policies).

Table for project classification including 課題別計画 (Task-based Plan), 事業期間 (Project Period), 会計種別 (Accounting Type), 事業種別 (Project Type), 自治事務 (Municipal Affairs), 根拠法令等 (Legal Basis), and 実施区分 (Implementation Area).

【事業概要】

Table for project overview with columns for 事業概要 (Project Overview) and 全体概要 (Overall Overview), detailing objectives, intent, and goals.

【事務事業の経費】

Table for project expenses showing 年度 (Fiscal Year), 単位 (Unit), 令和 3年度 決算 (FY2021 Actual), 令和 4年度 決算 (FY2022 Actual), 令和 5年度 予算 (FY2023 Budget), and 令和 4年度決算について (Regarding FY2022 Actuals).

【令和 4年度の実施内容】

令和 4年度目標
「第3次戸屋市環境計画」を推進するため、環境づくり推進会議で啓発事業の実施方法や内容について協議し、環境団体や事業者と連携したイベントを実施する。

令和 4年度の実施内容
・「戸屋市地域脱炭素ロードマップ」を策定した。
・市内公共施設10施設と本庁舎、学校園に再エネ100%電力を導入した。

令和 4年度の改善内容
コロナウイルス感染症対策や、開催時期や内容の調整等も行いながら、中止をしていた環境フェスタを開催した。

現在認識している課題
ゼロカーボンシティ実現に向けた取組施策の検討。市内で観察された生き物に関する情報を市民に提供し、市で活動している団体や事業者を支援する仕組み創りを検討し、市民・事業者と一体となった取組を展開する必要がある。

Table for project evaluation (事業の評価) with multiple rows for 総合評価 (Overall Evaluation) and 評価理由 (Evaluation Reasoning) across various criteria.

【今後の対応・方向性】

令和 5年度の目標・改善内容
・「戸屋市地域脱炭素ロードマップ」で建てた道筋を実現するために、「地方公共団体実行計画(区域施策編)」と「第4次戸屋市環境計画」の策定に向けて、アンケート調査の実施や、案の策定等を行う。

Table for future response and directionality with columns for 今後の課題 (Future Issues) and 今後の取組・方向性 (Future Actions/Directionality).

Table for overall evaluation (総合評価) with columns for 総合評価 (Overall Evaluation) and 評価理由 (Evaluation Reasoning).

施策目標	6 良好な生活環境が整い魅力的な暮らしが創出されている
基本施策	2 環境へ配慮した都市生活の仕組みを築き、意識を高めます

【主な施策】2 地球温暖化防止に向けた取組

事務事業 番号	事務事業名	担当所属	事業概要			事務事業の経費〔千円〕		令和4年度の実施内容	
			対象	意図	大きな目的	令和3年度 決算	令和4年度 決算	令和4年度目標	実施内容
030602020076	次世代自動車普及事業	市民生活部環境・経済室環境課	市内事業者	次世代自動車の普及	大気汚染の削減脱炭素社会の実現	1,014	809	事業者に対して次世代自動車の導入を促進する。	次世代自動車の補助の実施0件

令和 5年度 事務事業評価票 (令和 4年度 決算評価)

Table with 4 columns: 事務事業名, 担当所属, 事務事業番号, 担当課長名. Values include 労働福祉・雇用対策事業, 市民生活部環境・経済室地域経済振興課, 030603010085, 平見 康則

【事務事業基本情報】

Table with 2 columns: 芦屋の将来像, 総合計画. Includes 人がつながり 誰もが輝く 笑顔あふれる住宅都市, 03 市民生活, 06 6 良好な生活環境が整い魅力的な暮らしが創出されている, 03 3 本市の特性に合った商業の活性化を目指します, 01 1 起業・創業・経営継続の支援

【事業概要】

Table with 2 columns: 事業概要, 全体概要. Includes 【対象】市民、事業者, 【意図】啓発事業や労働団体への支援等を実施して、雇用機会の拡大及び勤労者の福利向上を図る。

【事務事業の経費】

Table with 7 columns: 年度, 単位, 令和 3年度 決算, 令和 4年度 決算, 令和 5年度 予算, 令和 4年度決算について. Includes 合計, 事業費, 国費, 県費, 財市債, 源, うち人件費合計, 活動配分, うち経費, 減価償却費, 他部門経費

【令和 4年度の実施内容】

Table with 2 columns: 令和 4年度目標, 令和 4年度の実施内容. Includes 就労支援に関する啓発及び労働者の社会的・経済的地位向上, 障害者雇用奨励金の交付 3件 180,000円, 技能功労者表彰 (11/18) 2職種2人 (貴金属・宝石細工工、造園師)

Table with 2 columns: 令和 4年度の改善内容, 現在認識している課題. Includes 新型コロナウイルス感染症に伴う雇用不安に関し、休業支援金や雇用調整助成金の特例等国の支援策をホームページにて提供した, 現在認識している課題 企業人権啓発の強化

Table with 2 columns: 令和 4年度の改善内容, 現在認識している課題. Includes 新型コロナウイルス感染症に伴う雇用不安に関し、休業支援金や雇用調整助成金の特例等国の支援策をホームページにて提供した, 現在認識している課題 企業人権啓発の強化

【事業の評価】

Table with 2 columns: 目的妥当性評価, 総合評価. Includes 事業実施に妥当性があるか, 前期基本計画との整合性はあるか, 総合戦略の推進に貢献しているか, 評価結果や計画立案された改革案を着実に実行しているか, 同じ目的を持つ他の事務事業はあるか、その事業と統合/代替できないか, 手段変更によって費用対効果をあげることができるか, 成果を低下させずに、コストを削減できるか, 受益者負担を求めることができる事業か

【今後の対応・方向性】

Table with 2 columns: 令和 5年度の目標・改善内容, 今後の課題. Includes 企業人権啓発、労働環境改善等に関する啓発の実施, 効果的な啓発手法を状況に応じて検討する必要がある。また、雇用の不安定さに対する支援も継続しなければならない。

Table with 2 columns: 総合評価, 妥当性. Includes 企業人権啓発、労働環境改善等に関する啓発を効果的な啓発のあり方を模索し継続する必要がある。 妥当性 あり, 達成度 概ね達成した, 改善余地 ある程度改善の余地がある, 今後の方向 現状維持

令和 5年度 事務事業評価票 (令和 4年度 決算評価)

事務事業名	中小企業支援事業	事務事業番号	030603010102
担当所属	市民生活部環境・経済室地域経済振興課	担当課長名	平見 康則

【事務事業基本情報】

芦屋の将来像	人がつながり 誰もが輝く 笑顔あふれる住宅都市		
総合計画	施策分野	03 市民生活	
	施策目標	06 6 良好な生活環境が整い魅力的な暮らしが創出されている	
	基本施策	03 3 本市の特性に合った商業の活性化を目指します	
	主な施策	01 1 起業・創業・経営継続の支援	
課題別計画			
事業期間	~	会計種別	一般会計
事業種別	自治事務		
根拠法令等	芦屋市中小企業融資制度要綱、中小企業信用保険法		
実施区分	直営	財源	市、使用料など
施設種別			

【事業概要】

<p>【対象】 市内で商業等を営む事業主</p> <p>【意図】 市内の中小企業者に低利な資金融通を行うほか、中小企業信用保険法に基づく認定を行って、事業所の資金調達を円滑化する。</p> <p>【大きな目的】 本市中小企業の経営の安定と健全な発展</p>	<p>【全体概要】 □本市要綱に基づき、市が金融機関に対し預託を行い、金融機関はその預託額の5倍の範囲内で市内中小企業者に低利の融資を行う。 □国、県の融資制度利用のため、中小企業信用保険法第2条第5項各号の認定を行う。</p>
---	---

【事務事業の経費】

年度	単位	令和 3年度 決算	令和 4年度 決算	令和 5年度 予算	令和 4年度決算について
合計	千円	130,762	96,114	23,057	住民1人当たり(円) 1,026.90
事業費	千円	130,762	96,114	23,057	1世帯当たり(円) 2,256.04
特 国費	千円	85,167	82,093	0	人口 93,596
定 県費	千円	0	0	0	世帯数 42,603
財 市債	千円	0	0	0	
源 その他	千円	43,390	3,940	20,002	令和 4年4月1日現在の住民基本台帳(外国人含)より
一般財源	千円	2,205	10,081	3,055	特記事項・備考
うち人件費合計	千円	9,228	9,949		
活動配分	人	1,450	1,550		
正職員	人	1,100	1,200		
会計年度任用職員	人	0,350	0,350		
うち経費	千円	0	0		
減価償却費	千円	0	0		
他部門経費	千円	0	0		

事業費の増減理由(令和 3年度から令和 4年度の変化について)
新型コロナウイルス感染症に伴い影響を受けた事業主への支援やセーフティネット保証及び危機関連保証における特例への対応が減ったため。

【令和 4年度の実施内容】

<p>令和 4年度目標 制度周知による利用実績の拡大 芦屋市商工会による経営指導と並行した効果的な融資、助成の実施</p>
<p>令和 4年度の実施内容 小規模事業小額資金融資：2件(前年度1件) セーフティネット保証(中小企業信用保険法第2条第5項各号) 4号59件/5号19件 合計78件 キャッシュレス決済ポイント還元事業</p>
<p>令和 4年度の改善内容 新型コロナウイルス感染症に伴い影響を受けた市内経済の活性化や感染リスク低減のための支援を実施。セーフティネット保証における特例への対応。</p>
<p>現在認識している課題 広報媒体の活用と芦屋市商工会との連携強化による利用実績の伸張</p>

【事業の評価】

<p>【目的妥当性評価】 事業実施に妥当性があるか 総合評価 現段階では市による実施が妥当である</p>
<p>【目的妥当性評価】 前期基本計画との整合性はあるか 総合評価 整合性はある</p>
<p>【目的妥当性評価】 総合戦略の推進に貢献しているか 総合評価 貢献度が中程度</p>
<p>【有効性評価】 評価結果や計画立案された改革案を着実に実行しているか 総合評価 改革終了/計画どおり実行中</p>
<p>【有効性評価】 同じ目的を持つ他の事務事業はあるか、その事業と統合/代替できないか 総合評価 類似事業はない/統合はできない</p>
<p>【効率性評価】 手段変更によって費用対効果をあげることができるか 総合評価 できない</p>
<p>【効率性評価】 成果を低下させずに、コストを削減できるか 総合評価 コスト削減の余地はない</p>
<p>【効率性評価】 受益者負担を求めることができる事業か 総合評価 負担を求めるべき事業ではない</p>

【今後の対応・方向性】

<p>令和 5年度の目標・改善内容 小規模事業小額資金等各種制度融資のほか、セーフティネット保証の周知に努め、事業者の資金調達が支援する。原油価格高騰の状況により、市内事業者への支援を検討する。</p>	<p>今後の課題 原油価格高騰の影響を受ける事業者への支援。制度融資における貸付利率の検証。</p>	<p>今後の取組・方向性</p>
--	---	-------------------------

<p>【総合評価】 本市の制度融資に加え、国・県による各種支援策の情報提供を行うとともに、中小企業信用保険法によるセーフティネット保証等の認定作業を継続する。</p>	<p>妥当性 あり</p> <p>達成度 達成した</p> <p>改善余地 ある程度改善の余地がある</p> <p>今後の方向 拡大・充実</p>
--	---

令和 5年度 事務事業評価票 (令和 4年度 決算評価)

Table with 4 columns: 事務事業名, 担当所属, 事務事業番号, 担当課長名. Values include 商工振興対策事業, 市民生活部環境・経済室地域経済振興課, 030603020096, 平見 康則.

【事務事業基本情報】

Table with 2 columns: 芦屋の将来像, 総合計画. Includes 人がつながり 誰もが輝く 笑顔あふれる住宅都市 and various strategy items like 03 市民生活, 06 良好な生活環境が整い魅力的な暮らしが創出されている.

【事業概要】

Table with 2 columns: 事業概要, 全体概要. Includes details about the target (local businesses), purpose (supporting revitalization), and overall summary (providing subsidies to the Chamber of Commerce).

【事務事業の経費】

Table with 7 columns: 年度, 単位, 令和 3年度 決算, 令和 4年度 決算, 令和 5年度 予算, 令和 4年度決算について. Includes financial breakdown for 2022, 2023, and 2024, and a note on cost increases.

【令和 4年度の実施内容】

Table with 2 columns: 令和 4年度目標, 令和 4年度の実施内容, 令和 4年度の改善内容, 現在認識している課題. Includes goals like 'supporting revitalization' and implementation details like 'subsidies for business revitalization'.

【事業の評価】

Table with 2 columns: 目的妥当性評価, 有効性評価, 効率性評価. Includes evaluation criteria like 'appropriateness of implementation' and 'contribution to revitalization'.

【今後の対応・方向性】

Table with 2 columns: 令和 5年度の目標・改善内容, 今後の課題, 今後の取組・方向性, (総合評価). Includes future goals and a summary table for appropriateness, achievement, and future direction.

施策目標	6 良好な生活環境が整い魅力的な暮らしが創出されている
基本施策	4 行政サービスの利便性を高めます

【主な施策】 1 新たな技術や手法の見直しによる持続可能な行政サービスの利便性の向上

事務事業 番号	事務事業名	担当所属	事業概要			事務事業の経費〔千円〕		令和4年度の実施内容	
			対象	意図	大きな目的	令和3年度 決算	令和4年度 決算	令和4年度目標	実施内容
030604020550	戸籍・住民基本台帳・印鑑登録等関連事業	市民生活部市民室市民課	市民等	人の親族的身分関係の登録・公証、住民(外国人を含む)の居住関係等を記録・公証、印鑑の登録・証明等を行う。	人の親族的身分関係の登録・公証、住民(外国人を含む)の居住関係等を記録・公証、印鑑の登録・証明等を行う。	332,713	322,734	諸手続において、個人情報の取扱に十分留意しつつ、迅速な対応と正確な処理を行う。	<ul style="list-style-type: none"> ・戸籍関係事務 ・住民基本台帳関係事務 ・印鑑登録関係事務 ・中長期在留者及び特別永住者の居住地届出等事務 ・自動車臨時運行許可事務 ・マイナンバーカード、個人番号通知書に係る事務 ・本人通知制度事務
030604020549	ラポルテ市民サービスコーナ－運営管理	市民生活部市民室市民課	市民等	市民の便宜を図るためサービスコーナ－を設置し証明書等の発行を行う。	市民の便宜を図るためサービスコーナ－を設置し証明書等の発行を行う。	30,360	30,419	各種証明の申請受付・交付にあたり、個人情報の取扱に十分留意しつつ、迅速な対応と正確な処理を行う。	各種証明書交付業務

施策目標	6 良好な生活環境が整い魅力的な暮らしが創出されている
基本施策	その他

【主な施策】その他事務事業（法定受託、経常業務など）

事務事業番号	事務事業名	担当所属	事業概要			事務事業の経費〔千円〕		令和4年度の実施内容	
			対象	意図	大きな目的	令和3年度決算	令和4年度決算	令和4年度目標	実施内容
030605030068	農林水産業対策事業	市民生活部環境・経済室地域経済振興課	農家、市民	農林水産業の振興を図る。	豊かな自然環境の保全・育成と利活用	18,234	17,206	森林病害虫対策をはじめとした芦屋市森林整備計画の実行 特定生産緑地制度の意見聴取	財産区内の森林病害虫による被害木の対策（伐倒及びびくん蒸処理） イノシシ生活被害防止見回り事業の継続 カラス被害の軽減を目的とした追い払い機器の運用実験の継続 市民農園の整備
030605030057	し尿処理業務	市民生活部環境・経済室環境課	公共下水道供用区域外 公共下水道への接続ができない場所	し尿の適正処理	公衆衛生の向上	4,249	4,209	■浄化槽汚泥及びし尿について適正な収集運搬を行う。	■し尿汲み取り量 19.2k l ■浄化槽汚泥 36.5k l
030605030070	薬剤散布等環境衛生業務	市民生活部環境・経済室環境課	市民	感染症の予防 空閑地の適正管理	感染症蔓延の予防 快適な生活環境の確保	6,775	7,362	■感染症予防対策として計画的な害虫駆除を行う。 ■空閑地・空き家の適正管理を行う（衛生面）	■公共施設の薬剤散布、ハチの巣撤去 ■会所等へのボウフラ駆除剤の投入（4～10月） ■マンホールへの殺鼠剤の設置（1～3月） ■死獣の回収 ■鳥インフルエンザ対応（地域経済振興課、兵庫県と連携） ■衛生上問題のある空閑地・空き家所有者等への除草依頼 ■蚊媒介感染症対策として市広報等を利用した対策方法の周知
030605030071	畜犬登録業務	市民生活部環境・経済室環境課	市民	狂犬病の予防、撲滅 動物の適正管理	狂犬病の予防、撲滅 動物の適正処理	11,715	10,095	■狂犬病の予防及びまん延を防ぐため、犬の登録及び予防注射の実施に努める。	■飼い犬登録数 5,520頭 ■狂犬病予防注射実施数 3,572件 ■飼い主のいない猫への去勢・不妊手術への助成 雄14頭、雌19頭 ■官学協働によるオリジナル鑑札及び注射済票の配布（継続）
030605030072	行旅死亡人の引き取り業務	市民生活部環境・経済室環境課	行旅死亡人	行旅死亡人の取扱	行旅死亡人の火葬を行い、官報に掲載し引き取り手を待つ	74	555	■身元不明者の遺体等を適正に処理する。	■遺体の引取、火葬：2件
030605034021	公害対策関係事業	市民生活部環境・経済室環境課	市民	本市の一般大気汚染の状況調査を実施 国道43号・阪神高速道路の自動車公害対策市内の道路等沿道の騒音・振動の状況調査を実施 芦屋浜地区の環境保全目標値の把握	環境基準・環境保全目標値の達成。 騒音や振動による環境への影響を把握し、環境改善に取り組む。	39,611	37,536	大気汚染に係る測定、自動車騒音・振動・低周波音の測定を引き続き実施し、実態把握に努め、改善に向けた対策資料とする。国道43号等の環境改善に向け沿道住民の要望を踏まえて、国等への要望を引き続き行う。	【大気汚染対策】 （1）大気汚染の測定 ①大気汚染常時監視業務：環境基準が設定されている項目のうち、光化学オキシダント以外達成。②環境測定車による市内7地点を測定（騒音・振動同時測定）③微小粒子状物質の測定 （2）光化学スモッグの特別監視体制：予報・注意報の発令、被害者の届出なし （3）酸性雨の調査等 （4）ノーマイカーデーの取組み 【騒音・振動対策】 （1）騒音振動調査①道路交通騒音常時監視測定、（2）国道43号沿道における低周波音・振動・騒音調査等（3）国道43号沿道住民の要望を踏まえて環境省・近畿地方整備局・阪神高速道路路側に要望を実施（11月）

施策目標	6 良好な生活環境が整い魅力的な暮らしが創出されている
基本施策	その他

【主な施策】その他事務事業（法定受託、経常業務など）

事務事業番号	事務事業名	担当所属	事業概要			事務事業の経費〔千円〕		令和4年度の実施内容	
			対象	意図	大きな目的	令和3年度決算	令和4年度決算	令和4年度目標	実施内容
030605030585	あしや温泉運営管理業務	市民生活部環境・経済室環境課	あしや温泉利用者	公衆衛生の向上	健康増進及び公衆衛生の向上	49,355	50,800	■温泉施設の維持管理及び運営	■温泉施設の維持管理及び運営のため、指定管理者と連携し集客のためのイベント実施等。
03060503060	ごみ収集・運搬に関する事業	市民生活部環境・経済室収集事業課	市民（各家庭から排出される一般廃棄物）	家庭から排出される一般廃棄物の収集・運搬を安定して持続できる体制を確保することにより、清潔なまちづくりに寄与する。	生活環境の保全及び公衆衛生の向上	430,894	442,502	家庭系一般廃棄物の車両収集事業の継続的かつ安定的な実施の確保に向けた体制整備 さわやか収集事業の継続実施	○ごみ収集運搬業務委託料 奥池地区 10,449千円 JR以北阪急以南地区 54,838千円 阪急以北（奥池地区除く）地区 108,932千円 パイプライン地区等 9,108千円 ○その他経費 粗大ごみ受付業務委託 4,554千円 燃料費等其他経費 8,040千円 車両購入費 7,270千円 ○ごみ収集量（直営地区） 令和2年度 9,273 ^{トン} 令和3年度 9,299 ^{トン} 令和4年度 8,786 ^{トン}
030605030552	ごみ収集関係事務事業	市民生活部環境・経済室収集事業課	ごみ収集部門の施設	ごみ収集部門の施設の適切な維持管理を行い、安全で衛生的な職場環境を確保することにより、一般廃棄物収集・運搬業務の継続的かつ安定的な実施に資する。	生活環境の保全及び公衆衛生の向上	40,303	35,856	安全で衛生的な職場環境を確保するための収集業務管理棟等施設の適切な維持管理 車両事故防止等の安全管理の徹底	経費 消耗品費 152千円 施設補修費 916千円 その他経費 104千円 電気使用料 2,798千円 物品補修費 19千円 ガス使用料 235千円 電信電話料 423千円 燃料費 62千円 委託料 5,006千円