

住居番号 付定・変更・廃止 申出書

芦屋市長 宛

太枠内をご記入のうえ、必要図面を添付して提出してください。

申出年月日		令和	年	月	日
申出人の種類 及び 住所・氏名	<input type="checkbox"/> 所有者		<input type="checkbox"/> 管理者		<input type="checkbox"/> 占有者
	住所				
	氏名 (社名)	電話 (- -)			
居住者の氏名 又は 施設の名称					
住所・居住 又は 施設の場所	芦屋市	町	番地	番	号
建物の構造	<input type="checkbox"/> 木造	<input type="checkbox"/> 鉄骨	<input type="checkbox"/> 鉄筋	<input type="checkbox"/> その他 ()	階
建物の用途	<input type="checkbox"/> 専用住宅 <input type="checkbox"/> 共同住宅 <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> その他 ()				
付定	<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> その他 ()				
変更	<input type="checkbox"/> 出入口変更 <input type="checkbox"/> 通路変更 <input type="checkbox"/> その他				
廃止	<input type="checkbox"/> 取りこわし <input type="checkbox"/> 焼失				
理由発生年月日	令和	年	月	日	(新築等の場合は、完成予定年月日)
添付図面(必須)	<input type="checkbox"/> 位置図の写し <input type="checkbox"/> 配置図の写し <input type="checkbox"/> 各階平面図の写し				
その他					

この欄は、記入しないでください。

住居番号付定(交付)	令和	年	月	日	交付番号	処理番号
町名	街区符号	住居番号	枝番号	戸番号(部屋番号)		
町	番	-	-	号		
住居表示板交付枚数	町名板	枚	住居番号表示板	枚	枝番号表示板	枚
その他(特記事項)						
				確認	システム処理	交付

住居番号 付定・変更・廃止 申出書

芦屋市長 宛

太枠内をご記入のうえ、必要図面を添付して提出してください。

提出日が入ります。

申出年月日		令和元年9月30日	
申出人の種類 及び 住所・氏名	<input type="checkbox"/> 所有者 <input checked="" type="checkbox"/> 管理者 <input type="checkbox"/> 占有者		
	住所	芦屋市精道町7番6号	
	氏名 (社名)	芦屋建設株式会社 担当 精道 太郎 電話 (0797-31-2121)	
居住者の氏名 又は 施設の名称	芦屋 花子		
住所・居住 又は 施設の場所	芦屋市 精道 町	95 番地	1 号
建物の構造	<input checked="" type="checkbox"/> 木造 <input type="checkbox"/> 鉄骨 <input type="checkbox"/> 鉄筋 <input type="checkbox"/> その他 ()		2階
建物の用途	<input checked="" type="checkbox"/> 専用住宅 <input type="checkbox"/> 共同住宅 <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> その他 ()		
理由	<input checked="" type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> その他 ()		
変更	<input type="checkbox"/> 出入口変更 <input type="checkbox"/> 通路変更 <input type="checkbox"/> その他		
廃止	<input type="checkbox"/> 取りこわし <input type="checkbox"/> 焼失		
完成(予定)年月日	令和元年10月13日 (新築等の場合は、完成予定年月日)		
添付図面(必須)	<input type="checkbox"/> 位置図の写し <input type="checkbox"/> 配置図の写し <input type="checkbox"/> 各階平面図の写し		
その他			

窓口に来られた方(申出人)の情報(名前,住所等)をご記入ください。
(申出人が会社である場合は、担当者名も必要)
※所有者,管理者,占有者のどなたでも提出が可能です。

実際に住む方(居住者)または施設名をご記入ください。
(居住者の場合,複数名(家族全員等)の記載も可)

付定の場合:「地番」 (例:○番地□)
変更の場合:「住居表示番号」(例:○町×番□号)

申出の内容に合う部分にチェックや記載等をお願いします。

白黒コピーで問題ありません。

この欄は、記入しないでください。

住居番号付定(交付)	平成 年 月 日	交付番号	処理番号
町名	街区符号	住居番号	枝番号
町	番	-	-
住居表示板交付枚数	町名板 枚	住居番号表示板 枚	枝番号表示板 枚
その他(特記事項)			

例:①住居表示台帳で家屋の位置と配置を確認しました。
②建替えのため、従前の住居番号と同じ住居番号を申し出ます。 確認:署名

確認	システム処理	交付	受付