

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		監査委員		
個人情報ファイルの名称	住民監査請求管理ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	監査事務局				
個人情報ファイルの利用目的	住民監査請求に関する住所確認、結果送付事務に利用するため				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1氏名、2住所、3電話番号、4メールアドレス、5請求日、6請求の要旨、7監査委員の監査に代えて個別外部監査契約に基づく監査によることを求める理由				
記 録 範 囲	芦屋市職員措置請求書を提出した者				
記録情報の収集方法	本人・法定代理人・任意代理人からの芦屋市職員措置請求書の提出				
記録情報の経常的提供先	なし	[提供先の名称等]			
		-			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所在地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	なし				
個人情報ファイルの別	マニュアル処理ファイルに該当（法第60条第2項第2号）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				