

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民室人権・男女共生課				
個人情報ファイルの利用目的	パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓対象者の要件を確認し、パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受領証を発行するのに必要なため。				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1氏名、2住所、3電話番号、4続柄				
記 録 範 囲	当該宣誓をした者				
記録情報の収集方法	本人からの申告				
記録情報の経常的提供先	なし	[提供先の名称等]			
		-			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所 在 地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	なし				
個人情報ファイルの別	電子計算機処理ファイル（法第60条第2項第1号）とマニュアル処理ファイルに該当（政令第21条第7項に該当するファイル）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	芦屋市男女共同参画団体協議会名簿				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民室人権・男女共生課				
個人情報ファイルの利用目的	男女共同参画推進を目的として活動する団体への情報提供、団体間での情報交換、交流等のネットワークづくり支援に利用するため。				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1団体名、2代表者名・担当者名、3住所、4電話番号、5ファクス番号、6メールアドレス				
記 録 範 囲	男女共同参画センターグループ登録申請書に記載の団体代表者及び担当者				
記録情報の収集方法	団体所属者からの申告				
記録情報の経常的提供先	なし	[提供先の名称等]			
		-			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所 在 地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	なし				
個人情報ファイルの別	電子計算機処理ファイル（法第60条第2項第1号）とマニュアル処理ファイルに該当（政令第21条第7項に該当するファイル）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	図書貸出登録名簿				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民室人権・男女共生課				
個人情報ファイルの利用目的	男女共同参画センター情報コーナーの図書・DVD貸出に係る利用者の管理、及び期限までに返却の無い利用者への連絡に使用するため。				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1氏名、2住所、3電話番号、4登録年月日				
記 録 範 囲	図書・DVD貸出登録申込書を提出した者				
記録情報の収集方法	本人及び保護者からの申告				
記録情報の経常的提供先	なし	[提供先の名称等]			
		-			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所在地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	なし				
個人情報ファイルの別	電子計算機処理ファイル（法第60条第2項第1号）とマニュアル処理ファイルに該当（政令第21条第7項に該当するファイル）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	女性相談来所者ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民室人権・男女共生課				
個人情報ファイルの利用目的	心の悩み、家事、法律相談にかかる相談利用者への相談予約確認、その他緊急時の連絡に利用するため。				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1来所日、2氏名、3職業、4生年月日、5住所・電話番号、6センターを知った経緯、7相談歴				
記 録 範 囲	相談予約・来所により来所者カードを提出した者				
記録情報の収集方法	本人からの申告				
記録情報の経常的提供先	なし	[提供先の名称等]			
		-			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所 在 地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	なし				
個人情報ファイルの別	マニュアル処理ファイルに該当（法第60条第2項第2号）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	男女共同参画センター利用者登録ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民室人権・男女共生課				
個人情報ファイルの利用目的	男女共同参画センターの会議室利用申請者への使用許可書兼領収書、利用者登録内容通知書の交付、その他緊急時の連絡に利用するため。				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1 郵便番号、2 住所、3 電話番号、4 ファクス番号、5 メールアドレス、6 代表者情報（氏名・部署・役職・構成員）、7 担当者氏名・電話番号、8 担当者勤務先情報（名称・部署・役職・郵便番号・住所電話番号・ファクス番号）、9 担当者在学先情報（名称・郵便番号・住所・電話番号・学年）、10 保護者氏名、11 属性情報（パスワード・性別・生年月日・入金種別・銀行名・支店名・口座種別・口座番号・口座名義）				
記 録 範 囲	使用許可申請書に記載の利用者、団体代表者・担当者				
記録情報の収集方法	利用者本人、もしくは団体所属者からの申告				
記録情報の経常的提供先	なし	[提供先の名称等]			
		-			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所 在 地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし				
個人情報ファイルの別	電子計算機処理ファイルに該当（法第60条第2項第1号）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	男女共同参画センター通信「ウィザス」編集委員名簿				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民室人権・男女共生課				
個人情報ファイルの利用目的	男女共同参画センター通信「ウィザス」市民編集委員への連絡、ボランティア保険加入手続に利用するため。				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1氏名、2所属、3住所、4電話番号、5メールアドレス				
記 録 範 囲	編集委員になることを希望し、保険加入を了承した者				
記録情報の収集方法	本人からの申告				
記録情報の経常的提供先	なし	[提供先の名称等]			
		-			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所在地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし				
個人情報ファイルの別	電子計算機処理ファイルに該当（法第60条第2項第1号）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	女性活躍相談連絡票ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民室人権・男女共生課				
個人情報ファイルの利用目的	女性活躍相談にかかる相談利用者への相談予約確認、情報提供その他緊急時の連絡に利用するため。				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1相談日、2氏名、3年齢、4住所、5電話番号、6職業、7雇用形態				
記 録 範 囲	相談予約し当該相談を受けた者				
記録情報の収集方法	本人からの申告				
記録情報の経常的提供先	なし	[提供先の名称等]			
		-			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所在地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	なし				
個人情報ファイルの別	電子計算機処理ファイル（法第60条第2項第1号）とマニュアル処理ファイルに該当（政令第21条第7項に該当するファイル）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	ASHIYA RESUME事業利用者登録ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民室人権・男女共生課				
個人情報ファイルの利用目的	事業実施に係る情報提供(メールマガジン登録)、事業利用者間での情報交換、交流のネットワークづくり支援に利用するため。				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1メールアドレス、2氏名、3郵便番号、4都道府県・市区町村・番地・建物名、5電話番号				
記 録 範 囲	メールマガジンに登録した者				
記録情報の収集方法	本人からの申告				
記録情報の経常的提供先	なし	[提供先の名称等]			
		-			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所 在 地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	なし				
個人情報ファイルの別	電子計算機処理ファイルに該当(法第60条第2項第1号)				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	DV個人相談ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民室人権・男女共生課				
個人情報ファイルの利用目的	配偶者暴力相談支援センターの相談者への保護支援に係る事務に利用するため。				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報の有無	含む	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1氏名、2生年月日、3職業、4現住所、5住民票住所、6連絡先（電話番号）、7家庭状況（家族氏名・生年月日、本人との関係、職業又は学年）、8他の相談先、9主訴、10相談内容、11暴力の種類など暴力に関する事				
記 録 範 囲	相談した者				
記録情報の収集方法	本人からの申告、関係機関等からの情報提供				
記録情報の経常的提供先	なし	[提供先の名称等]			
		-			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所在地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	なし				
個人情報ファイルの別	マニュアル処理ファイルに該当（法第60条第2項第2号）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	臨時運行許可台帳				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民室市民課				
個人情報ファイルの利用目的	自動車の臨時運行許可のため				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1車名、2形状、3車体番号、4運行の目的、5運行の経路、6運行の期間、7保険会社名、8証明書番号、9保険期間、10備考、11住所、12氏名、13名称、14業種、15番号標受領者氏名、16番号標受領者住所				
記 録 範 囲	申請者				
記録情報の収集方法	申請者からの自動車臨時運行許可申請書の提出				
記録情報の経常的提供先	なし	[提供先の名称等]			
		-			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所 在 地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	なし				
個人情報ファイルの別	電子計算機処理ファイル（法第60条第2項第1号）とマニュアル処理ファイルに該当（政令第21条第7項に該当するファイル）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	無年金外国籍高齢者等福祉給付金申請者台帳				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民室市民課				
個人情報ファイルの利用目的	無年金外国籍高齢者等福祉給付金の支給に必要なため				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報 の有無	含まない	特定個人 情報の有無	なし
記 録 項 目	1氏名、2住所、3生年月日、4電話番号、5通称名、6国籍、7口座情報、8扶養義務者氏名、9扶養義務者住所、10扶養義務者生年月日、11扶養義務者電話番号、12扶養義務者通称名、13扶養義務者国籍、14公的年金受給状況、15生活保護受給状況、16所得情報				
記 録 範 囲	申請者、扶養義務者				
記録情報の収集方法	申請者からの申請書提出				
記録情報の経常的提供先	なし	[提供先の名称等]			
		-			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所 在 地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし				
個人情報ファイルの別	電子計算機処理ファイル（法第60条第2項第1号）とマニュアル処理ファイルに該当（政令第21条第7項に該当するファイル）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	被後見人ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民室市民課				
個人情報ファイルの利用目的	後見登記事項通知の有無の確認（証明書の発行）のため				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報 の有無	含む	特定個人 情報の有無	なし
記 録 項 目	1氏名、2生年月日、3筆頭者区分、4配偶者区分、5続き柄、6本籍、7筆頭者、8住所、9入籍日、10除籍日、11個人除区分、12受付日、13確定日、14裁判所名、15事件番号、16登記区分、17閉鎖日、18閉鎖事由				
記 録 範 囲	後見登記事項通知のあった者				
記録情報の収集方法	法務局・本籍地からの通知				
記録情報の経常的提供先	なし	[提供先の名称等]			
		-			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所 在 地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	なし				
個人情報ファイルの別	電子計算機処理ファイル（法第60条第2項第1号）とマニュアル処理ファイルに該当（政令第21条第7項に該当するファイル）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	破産者ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民室市民課				
個人情報ファイルの利用目的	破産に関する通知の有無の確認（証明書の発行）のため				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報 の有無	含まない	特定個人 情報の有無	なし
記 録 項 目	1氏名、2生年月日、3筆頭者区分、4配偶者区分、5続き柄、6本籍、7筆頭者、8住所、9入籍日、10除籍日、11個人除区分、12受付日、13決定日、14裁判所名、15復権予定日、16復権受付日、17閉鎖日、18閉鎖事由				
記 録 範 囲	破産に関する通知のあった者				
記録情報の収集方法	裁判所・本籍地からの通知				
記録情報の経常的提供先	なし	[提供先の名称等]			
		-			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所 在 地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし				
個人情報ファイルの別	電子計算機処理ファイル（法第60条第2項第1号）とマニュアル処理ファイルに該当（政令第21条第7項に該当するファイル）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	高齢者の保健事業と介護予防等の一体的な実施事業対象者一覧				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民室保険課、こども福祉部福祉室地域福祉課、こども福祉部福祉室高齢介護課、こども福祉部こども家庭室こども家庭・保健センター				
個人情報ファイルの利用目的	高齢者の医療の確保に関する法律第125条の2第1項及び兵庫県後期高齢者医療広域連合第4次広域計画の規定に基づき、高齢者保健事業の一部について兵庫県後期高齢者医療広域連合から芦屋市へ事業実施に伴う委託契約を締結し、KDB システム等を活用して芦屋市の健康課題の分析・対象者を把握し、保健事業と介護予防を一体的に実施するため。高齢者に対する個別的支援としては生活習慣病重症化予防支援等を行い、通いの場への医療専門職の積極的な関与としてはフレイル予防等の健康教育を実施し必要な者には保健指導や受診勧奨を実施する。				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報の有無	含む	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1氏名、2性別、3生年月日、4住所、5電話番号、6心身状況、7傷病名、8既往歴、9治療内容、10 健診結果、11 家族構成、12 職業、13 健康保険種別、14 介護保険認定状況、15 介護サービス利用状況				
記 録 範 囲	事業対象者				
記録情報の収集方法	本人の申告、兵庫県国民健康保険団体連合会からの専用回線のシステムによる提供				
記録情報の経常的提供先	あり	[提供先の名称等]			
		兵庫県国民健康保険団体連合会、兵庫県後期高齢者医療広域連合			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所在地]	あり			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	なし				
個人情報ファイルの別	電子計算機処理ファイル（法第60条第2項第1号）とマニュアル処理ファイルに該当（政令第21条第7項に該当するファイル）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	上宮川文化センター貸室利用者登録ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民室上宮川文化センター				
個人情報ファイルの利用目的	上宮川文化センターの会議室等の利用申請者への使用許可書兼利用者登録内容通知書の交付、その他緊急時の連絡に利用するため				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1 郵便番号、2 住所、3 電話番号、4 ファクス番号、5 メールアドレス、6 代表者情報（氏名・部署・役職・構成員）、7 担当者氏名・電話番号、8 担当者勤務先情報（名称・部署・役職・郵便番号・住所電話番号・ファクス番号）、9 担当者在学先情報（名称・郵便番号・住所・電話番号・学年）、10 保護者氏名、11 属性情報（パスワード・性別・生年月日・入金種別・銀行名・支店名・口座種別・口座番号・口座名義）				
記 録 範 囲	使用許可申請書に記載の利用者、団体代表者・担当者				
記録情報の収集方法	利用者本人・団体所属者からの申告				
記録情報の経常的提供先	なし	[提供先の名称等]			
		-			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所在地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし				
個人情報ファイルの別	電子計算機処理ファイルに該当（法第60条第2項第1号）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	上宮川文化センター図書室利用者登録ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民室上宮川文化センター				
個人情報ファイルの利用目的	上宮川文化センターの図書室の図書貸出に係る利用者の管理、その他緊急時の連絡に利用するため				
個人情報の本人数	1,000人未満	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1住所、2氏名、3生年月日、4電話番号、5性別				
記 録 範 囲	図書貸出券申込書を提出した者				
記録情報の収集方法	本人からの申告				
記録情報の経常的提供先	なし	[提供先の名称等]			
		-			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所 在 地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	なし				
個人情報ファイルの別	電子計算機処理ファイルに該当（法第60条第2項第1号）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	芦屋市個人情報保護法施行条例第4条				
備 考	-				